



## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Nome/Cognome **Martina Tomio**  
Indirizzo Via Avisio, 6, – 38121 Trento (TN)  
Telefono (+39) 349 0689027  
E-mail [martina.tomio@hotmail.it](mailto:martina.tomio@hotmail.it) – [martina.tomio@pec.odctrento.it](mailto:martina.tomio@pec.odctrento.it)  
Cittadinanza Italiana  
Luogo e data di nascita Borgo Valsugana, 15/01/1986  
Sesso F

### Settore professionale **Dottore Commercialista e Revisore Legale**

### Iscrizioni ad Albi professionali

Albo Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili  
Provincia Trento e Rovereto  
Data 26/09/2012  
Numero 653-A  
  
Albo Registro Revisori Legali  
Data 02/04/2013  
Numero 167971

### Esperienza professionale

Data Dal 25/08/2008 ad oggi  
Lavoro o posizione ricoperti **Consulenza fiscale e societaria**  
Principali attività e responsabilità \* Consulenza contabile, fiscale e societaria  
\* Redazione bilanci d'esercizio e dichiarazioni dei redditi  
\* Gestione contabilità  
\* Altri adempimenti in materia fiscale e tributaria  
  
Nome e indirizzo del datore di lavoro C.S.A. Trento Srl a s.u.  
Via Avisio, 24  
38121 Trento (TN)  
  
Tipo di attività o settore Società di elaborazione dati e assistenza contabile  
  
Data Dal 29/04/2014 ad oggi  
Lavoro o posizione ricoperti **Revisore unico per il triennio 2014-2017**  
Principali attività e responsabilità \* Revisione legale

Nome e indirizzo del datore di lavoro	APSP "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana Via Marconi, 4 38057 Pergine Valsugana (TN)
Data	Dal 26/09/2016 al 01/03/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di docenza per il corso di "addetto alla contabilità" modulo contabilità generale e contabilità per professionisti per un totale di 54 ore di corso riguardanti:
Principali attività e responsabilità	* corso base sull'IVA: principi generali e adempimenti, casi di indetraibilità, l'IVA nei rapporti con l'estero e l'IVA nel settore edile; * corso contabilità generale: le scritture di assestamento, i principi contabili e la redazione del bilancio d'esercizio; * corso contabilità generale: passaggio dal risultato civilistico al risultato fiscale, le principali variazioni fiscali nel reddito d'impresa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Euroform Srl Via Santa Maria, 25 38068 Rovereto (TN)
Tipo di attività o settore	Società di progettazione e gestione di percorsi formativi professionalizzanti
Data	Dal 30/01/2017 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di docenza presso Imprese private
Principali attività e responsabilità	* IVA: principi generali e adempimenti * contabilità generale e bilancio * passaggio dal risultato civilistico al risultato fiscale
<b>Altre esperienze lavorative</b>	
Data	Dal 25/10/2010 al 31/12/2010 – dal 08/11/2012 al 21/12/2012 – dal 24/06/2013 al 30/09/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Funzione di rilevatrice per il censimento dell'agricoltura, censimento degli enti non-profit, indagine sulla spesa turistica, indagine sulla percezione del paesaggio trentino e rilevazione panel pmi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio statistica della Provincia Autonoma di Trento
Data	Dal 02/08/2005 al 05/08/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Termoidraulica Galvan S.A.S. di Galvan Diego e Denis
Data	Dal 17/09/2007 al 31/10/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Inserimento e attualizzazione delle richieste di riduzione tariffaria delle utenze domestiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comprensorio della Bassa Valsugana e del Tesino
Data	Dal 16/07/2007 al 14/09/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Stage – impiegata amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ufficio urbanistica ed edilizia privata del Comune di Borgo Valsugana
Data	Dal 13/07/2004 al 08/08/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Stage – impiegata amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Settore finanziario del Comprensorio della Bassa Valsugana e del Tesino
<b>Istruzione e formazione</b>	
Data	Da ottobre 2016 ad oggi
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master di aggiornamento fiscale</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Eutekne formazione a Verona
Principali Materie	Decreti estivi, decreto internazionalizzazione, legge stabilità, enti non commerciali, novità reddito

	impresa e altri interventi della delega fiscale, novità IVA, bilancio d'esercizio 2015 e dichiarazioni 2016.
Data	Da ottobre 2015 a aprile 2016
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master di aggiornamento fiscale</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Eutekne formazione a Verona
Principali Materie	Decreti estivi, semplificazioni e agevolazioni alle imprese, evoluzione del reddito d'impresa e altri interventi della delega fiscale, novità IVA, bilancio d'esercizio 2015 e dichiarazioni 2016.
Data	Da ottobre 2014 a maggio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master di aggiornamento fiscale</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Eutekne formazione a Verona
Principali Materie	Decreti estivi ed interventi tributari 2014-2015, adempimenti e responsabilità del professionista, novità su accertamento, riscossione e contenzioso, dichiarazioni IVA, bilancio, reddito d'impresa e UNICO.
Data	Da ottobre 2013 a maggio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master di aggiornamento fiscale</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Didactica Professionisti a Verona
Principali Materie	Decreti estivi ed interventi tributari 2013-2014, adempimenti e responsabilità del professionista, novità su accertamento, riscossione e contenzioso, dichiarazioni IVA, bilancio, reddito d'impresa e UNICO.
Data	19 giugno 2013
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Convegno sulla Revisione Legale</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Evento organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Trento e Rovereto Presso Aula Magna Museo Tridentino di Scienze Naturali tenuto dal rag. Franco Roscini Vitali
Data	12 settembre 2012
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale</b>
Luogo	Università degli Studi di Trento
Sessione	Prima sessione anno 2012
Data	Da settembre 2008 a ottobre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea Magistrale – Corso di Management e consulenza aziendale – Percorso professionale</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Trento
Principali Materie	Ho approfondito in particolar modo materie giuridiche (diritto tributario, fallimentare, commerciale, del lavoro) e materie di economia aziendale (pianificazione e controllo delle operazioni straordinarie, crisi e risanamento d'azienda, valutazione d'azienda, finanza aziendale, revisione aziendale corso progredito).
Conseguimento titolo	Laurea, il 19 ottobre 2010 con voto 106/110 con tesi dal titolo: "La disciplina dei rapporti internazionali nella riforma dell'IVA". Relatore: Prof. Andrea Giovanardi
Data	Da settembre 2005 a luglio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea Triennale – Corso di Economia e diritto</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Trento
Principali Materie	Ho approfondito in particolar modo materie giuridiche (diritto pubblico, privato, commerciale, tributario, fallimentare, del lavoro) e materie di economia aziendale (economia aziendale, contabilità e bilancio, analisi di bilancio, analisi e contabilità dei costi, revisione aziendale).
Conseguimento titolo	Laurea, il 25 luglio 2008 con voto 105/110 con tesi dal titolo: "Il diritto di accesso ai documenti amministrativi". Relatore: Prof. Gregorio Arena

Data Da settembre 2000 a giugno 2005  
 Titolo della qualifica rilasciata **Diploma Istruzione Secondaria Superiore**  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Commerciale (Igea-amministrativo) "Alcide Degasperì" Borgo Valsugana (TN)  
 Ragioniere e Perito Commerciale  
 Conseguimento titolo Diplomata nel luglio 2005 con voto 100/100.

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Tedesco**

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale		
B1	B1	B1	B1	B1	
B2	B2	B2	B2	B2	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Ottima capacità di adattamento e spirito di gruppo.  
 Buona capacità di comunicazione e di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro e di studio.  
 Abitudine a convivere e dividere adeguatamente gli spazi comuni.

Capacità e competenze organizzative

Ottima esperienza nella gestione di progetti.  
 Capacità di trasferire le competenze acquisite durante gli anni di studio e lavoro.  
 Ottime doti organizzative (in grado di gestire un lavoro a tempo pieno parallelamente allo studio universitario).  
 Tenacia e costanza nel raggiungimento di un obiettivo.  
 Ottime capacità di:  
 - programmazione e organizzazione del lavoro, rispettando scadenze e obiettivi prefissati;  
 - lavorare sia autonomamente che in team, anche in situazioni di stress;  
 - definire priorità e assunzioni di responsabilità.

Capacità e competenze informatiche

Buon uso del computer su piattaforma Windows  
 Conoscenza ottima dei seguenti programmi: Zucchetti (programma di contabilità OMNIA e Ago Infinity), Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Internet, Programmi di Posta Elettronica.  
 European Computer Driving License (ECDL)

Patente

Di guida, categoria B, automunita

**Ulteriori informazioni**

Disponibile ad eventuali trasferte lavorative.

**Allegati**

Nessuno. Su richiesta: attestato di laurea e diploma di maturità.

**Data e Firma**

Trento, 6 giugno 2017

*Martina Tomio*