

# AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

## “Casa Laner”

Folgaria (TN)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n. 1179

### VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 011

**OGGETTO:** Approvazione Bilancio di esercizio 2021.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **19:00**, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Folgaria via Papa Giovanni XXIII, 1, a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli Consiglieri, al Direttore ed al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P. “Casa Laner” di Folgaria.

Sono presenti i signori:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE		ASSENTE	
		giust.	ingiust.
PALMERINI DAVIDE	- Presidente		
LAITEMPERGHER GIOVANNI	- Vicepresidente		
BARBIERI ROBERTO	- Consigliere		
CUEL VALENTINA	- Consigliere		

Assiste il Direttore dell'A.P.S.P. dott. Giovanni Bertoldi in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Il Revisore unico dei conti risulta assente giustificato.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in ordine all'oggetto.



**OGGETTO:** Approvazione Bilancio di esercizio 2021.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 dd. 28/12/2020 veniva approvato il Bilancio preventivo economico annuale – Budget 2021;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50 dd. 28/12/2020 veniva approvato il Bilancio preventivo economico pluriennale di previsione 2021 – 2023;
- nel corso dell'anno 2021 sono state effettuate le seguenti verifiche sull'andamento della gestione e sulla correttezza amministrativa, come previsto dal comma 3 dell'art. 6 della L.R. n. 7 dd. 21/09/2005 e ss.mm. e dal comma 3 dell'art. 4 del Regolamento per la contabilità:
  1. con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 dd. 30/04/2021 veniva preso atto dell'esame ed analisi situazione economica-finanziaria 1° trimestre 2021;
  2. con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 20 dd. 17/06/2021 veniva preso atto dell'analisi contabile al 31/05/2021 con proiezione al 31/12/2021;
  3. con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 32 dd. 26/08/2021 veniva preso atto dell'analisi contabile al 30/06/2021 con proiezione al 31/12/2021;
  4. con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 38 dd. 19/11/2020 veniva preso atto dell'analisi contabile al 31/10/2021 con proiezione al 31/12/2021;

Viste le risultanze derivanti dalle seguenti scritture contabili al 31/12/2021:

- libro giornale
- libro degli inventari
- libro dei cespiti ammortizzabili;

Constatato che le sopraccitate scritture contabili risultano complete e rispondenti ai requisiti di legge;

Constatato che l'A.P.S.P. è tenuta ad approvare il Bilancio di esercizio entro il 30 aprile di ogni anno, ai sensi di quanto disposto dall'art. 40, comma 4 della L.R. n. 7 dd. 21/09/2005 e ss.mm. e dall'art. 10, comma 4 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;

Richiamato inoltre l'art. 13 del Regolamento per la contabilità approvato con decreto del Commissario straordinario n. 5 dd. 17/01/2008 e ss.mm., il quale cita testualmente:

1. Il bilancio di esercizio è il documento contabile con il quale viene rappresentata la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda e tramite il quale viene quantificato il risultato economico conseguito nell'esercizio di riferimento.
2. Il bilancio di esercizio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda ed il risultato economico dell'esercizio che si chiude al 31 dicembre di ogni anno.
3. Il bilancio di esercizio è redatto secondo quanto previsto dalla legge regionale n. 7/2005 e s.m., e dai relativi regolamenti di esecuzione.
4. Il bilancio di esercizio viene approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento nel rispetto della normativa regionale e delle disposizioni del Codice civile.
5. Il bilancio di esercizio, viene redatto dal Direttore e presentato dal Presidente al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e può essere redatto anche per centri di costo, servizi o prestazioni.

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione il Bilancio di esercizio anno 2021, nel testo che, allegato al presente provvedimento, ne forma sua parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 1, comma 1, lettera f), punto 1.1. del Decreto del Presidente della Regione n. 7/2017 che modifica l'art. 10 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle



Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm. in base al quale "Il bilancio di esercizio dimostra i risultati della gestione; esso comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa, il rendiconto finanziario e la relazione sull'andamento della gestione";

Constatato che nel corso dell'Esercizio Finanziario 2021 la tenuta della contabilità economica si è uniformata ai modelli contabili riferiti al Bilancio di esercizio previsti da quanto disposto dalla deliberazione dal decreto del Presidente della Regione n. 7 dd. 17 marzo 2017;

Constatato che tale bilancio di esercizio chiude con un utile di esercizio di € 7.566,40.;

Preso atto, dall'analisi dei documenti contabili e dai prospetti rappresentativi del Bilancio di esercizio 2021, delle seguenti risultanze:

### **CONTO ECONOMICO**

A)	Valore della produzione	€ 3.295.967,42
B)	Costi della produzione	- € 3.285.506,54
	<i>Differenza tra Valore della produzione e Costi della produzione (A-B)</i>	€ 10.460,88
C)	Proventi e oneri finanziari	€ 2.547,52
	<i>Risultato prima delle imposte</i>	€ 13.008,40
D)	Imposte sul reddito	- € 5.442,00
	<b><i>Risultato di esercizio</i></b>	<b>€ 7.566,40</b>

### **STATO PATRIMONIALE**

<b>ATTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>2021</b>
B) IMMOBILIZZAZIONI	€ 19.430.376,06	A) PATRIMONIO NETTO	€ 19.358.427,01
C) ATTIVO CIRCOLANTE	€ 1.265.838,11	B) CAPITALE DI TERZI	€ 1.239.151,30
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€ 26.894,68	C) RATEI E RISCONTI PASSIVI	€ 125.530,54
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>€ 20.723.108,65</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>€ 20.723.108,85</b>

Constatato pertanto che il Conto Economico del Bilancio di esercizio 2021 chiude con un utile pari ad € 7.566,40 che trova collocazione, con segno positivo, nella voce Patrimonio netto dello Stato Patrimoniale come previsto dall'art. 15 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;

Preso atto inoltre che lo Stato Patrimoniale al 31/12/2021 evidenzia un totale a pareggio tra attivo e passivo pari ad € 20.723.108,65 ed un patrimonio netto, comprensivo dell'utile di esercizio, di € 19.358.427,01;

Visto il Bilancio di esercizio 2021 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Casa Laner costituito da:

- a) Stato Patrimoniale
- b) Conto Economico
- c) Nota integrativa
- d) Rendiconto finanziario
- e) Relazione sull'andamento della gestione

che allegati alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 13-bis del Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm. che stabilisce che il rendiconto finanziario può essere rappresentato anche dal rendiconto del Tesoriere;



Visto altresì il rendiconto del Tesoriere trasmesso in data 16/03/2022 nostro prot.n. 719 dd. 18/03/2022, che evidenzia un saldo contabile al 31/12/2021 di € 749.525,03;

Vista la relazione al Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021 del Revisore Unico nominato con deliberazione n. 19 dd. 16/06/2020, datata 28/04/2022 nostro protocollo n. 1084 dd. 28/04/2022, Allegato f) parte integrante della presente deliberazione;

Ritenuto pertanto di prendere atto della Relazione del Revisore Unico dd. 28/04/2022, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la quale l'organo di revisione esprime giudizio positivo all'approvazione del Bilancio di esercizio 2021;

Che con la stessa Relazione il Revisore Unico certifica il rispetto delle Direttive Triennali 2021 – 2023 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2187 dd. 22/12/2020 finalizzate al conseguimento degli obiettivi per la razionalizzazione e qualificazione delle spese ai sensi dell'art. 2 comma 2 della LP 27/2010;

Preso atto inoltre dell'analisi effettuata sui Centri di Costo così come illustrata nell'Allegato g);

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del Bilancio di esercizio 2021 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Casa Laner di Folgaria, secondo gli schemi sopra richiamati;

Richiamato il punto 17.6 DOCUMENTAZIONE CONTABILE della Parte Prima delle "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale ed ospedaliera del Servizio Sanitario Provinciale (SSP) per l'anno 2022 e relativo finanziamento" approvate con deliberazione della G.P. n. 2230 dd. 16/12/2021 con il quale viene ribadito l'obbligo in capo alle A.P.S.P. di trasmettere al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia di Trento entro 15 giorni dall'approvazione il Bilancio di esercizio 2021 con relative relazioni ed allegati;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore, dott. Giovanni Bertoldi.

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 16 dello Statuto;

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione vigente approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione.

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- la L.R. 28/09/2016 n.9;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;



- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 129 dd. 17/05/2017;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 07 dd. 29/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 05 dd. 17/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 08 dd. 28/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 09 dd. 28/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'Albo Informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 dd. 08/08/2014 e ss.mm.;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità approvati con rispettive deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D. Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003 e ss.mm.;
- il "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" Regolamento (UE) 2016/679, emanato del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il D.Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento alla normativa nazionale alle disposizioni del regolamento;
- le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale ed ospedaliera del Servizio Sanitario Provinciale (SSP) per l'anno 2022 e relativo finanziamento" approvate con deliberazione della G.P. n. 2230 dd. 16/12/2021;

Tutto ciò premesso, a voti unanimi espressi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. Di approvare il Bilancio di esercizio 2021 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria costituito da:
  - A. Stato Patrimoniale
  - B. Conto Economico
  - C. Nota integrativa
  - D. Rendiconto finanziario
  - E. Relazione sull'andamento della gestione
 che allegati alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale.
2. Di prendere atto della relazione del Revisore Unico dei Conti dd. 28/04/2022 nostro protocollo n. 1084 della medesima data, Allegato F), con la quale l'organo di revisione esprimeva giudizio positivo all'approvazione del Bilancio di esercizio 2021;
3. Di prendere inoltre atto dell'analisi effettuata su alcuni tra i più significativi Centri di Costo dalla quale emergono i risultati esposti nell'Allegato G).
4. Di prendere atto delle seguenti risultanze contabili relative all'esercizio finanziario 2021:

### **CONTO ECONOMICO**



A)	Valore della produzione	€ 3.295.967,42
B)	Costi della produzione	- € 3.285.506,54
	<i>Differenza tra Valore della produzione e Costi della produzione (A-B)</i>	€ 10.460,88
C)	Proventi e oneri finanziari	€ 2.547,52
	<i>Risultato prima delle imposte</i>	€ 13.008,40
D)	Imposte sul reddito	- € 5.442,00
	<b>Risultato di esercizio</b>	€ 7.566,40

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	2021	PASSIVO	2021
B) IMMOBILIZZAZIONI	€ 19.430.376,06	A) PATRIMONIO NETTO	€ 19.358.427,01
C) ATTIVO CIRCOLANTE	€ 1.265.838,11	B) CAPITALE DI TERZI	€ 1.239.151,30
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€ 26.894,68	C) RATEI E RISCONTI PASSIVI	€ 125.530,54
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>€ 20.723.108,65</b>	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>€ 20.723.108,65</b>

5. Di prendere atto che il Conto Economico del Bilancio di esercizio 2021 chiude con un utile pari ad € 7.566,40 che trova collocazione, con segno positivo, nella voce Patrimonio netto dello Stato Patrimoniale come previsto dall'art. 15 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
6. Di prendere atto inoltre che lo Stato Patrimoniale al 31/12/2021 evidenzia un totale a pareggio tra attivo e passivo pari ad € 20.723.108,65 ed un patrimonio netto, comprensivo dell'utile di esercizio, di € 19.358.427,01;
7. Di trasmettere copia della seguente deliberazione con relative relazioni ed allegati al Servizio politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia di Trento, come previsto al punto 17.6 DOCUMENTAZIONE CONTABILE della Parte Prima delle "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale ed ospedaliera del Servizio Sanitario Provinciale (SSP) per l'anno 2022 e relativo finanziamento" approvate con deliberazione della G.P. n. 2230 dd. 16/12/2021
8. Di individuare quale responsabile del procedimento il Direttore dott. Giovanni Bertoldi.
9. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. ([www.casalaner.it](http://www.casalaner.it)), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009;
10. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda ([www.casalaner.it](http://www.casalaner.it)) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101."
11. Di dichiarare il presente provvedimento eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

\* \* \* \* \*

Avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;



- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

- f.to rag. Davide Palmerini –

IL DIRETTORE

- f.to dott. Giovanni Bertoldi –

I CONSIGLIERI

Laitempergher Giovanni

f.to Laitempergher Giovanni

Barbieri Roberto

f.to Barbieri Roberto

Cuel Valentina

f.to Cuel Valentina



---

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

Folgaria, 28 aprile 2022

IL DIRETTORE  
- f.to dott. Giovanni Bertoldi –

---

## PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Folgaria, 28 aprile 2022

IL DIRETTORE  
- f.to dott. Giovanni Bertoldi –

---



---

## ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. ([www.casalaner.it](http://www.casalaner.it)) il giorno 06 maggio 2022 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione diverrà esecutiva il 17 maggio 2022, ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Folgaria, 06 maggio 2022

IL DIRETTORE  
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

