

ALLEGATO C

PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
N. 015 DEL 16/06/2020

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**"Casa Laner"**  
Folgaria

---

**BILANCIO DI ESERCIZIO**  
**al 31 dicembre 2019**

**NOTA INTEGRATIVA**

Folgaria, 16 giugno 2020

**IL PRESIDENTE**

- f.to rag. Davide Palmerini –

**IL DIRETTORE**

- f.to dott. Giovanni Bertoldi –



**STATO PATRIMONIALE**

<b>1) ATTIVO</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2) PASSIVO</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
A) IMMOBILIZZAZIONI	19.451.351,64	19.414.070,04	A) CAPITALE DI DOTAZIONE	19.355.711,94	19.356.955,00
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	5.787,02	2.101,83	PATRIMONIO NETTO	19.355.711,94	19.356.955,00
COSTI DI IMPIANTO E AMPLIAMENTO			PATRIMONIO E RISERVE	19.353.028,75	19.355.711,94
COSTI DI SVILUPPO			RISULTATO D'ESERCIZIO	2.683,19	1.243,06
COSTI DI CONCESSIONI E LICENZE	5.787,02	2.101,83	B) CAPITALE DI TERZI	933.161,58	1.001.554,60
IMM. IMM. IN CORSO ED ACCONTI			FONDI PER RISCHI E ONERI	192.615,72	302.435,32
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	19.444.170,28	19.410.573,87	FONDI PER RISCHI E ONERI	192.615,72	302.435,32
TERRENI E FABBRICATI NETTI	19.159.446,52	19.169.080,70	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	296.961,20	306.517,66
IMPIANTI E MACCHINARI	91.009,94	78.030,28	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	296.961,20	306.517,86
ATTREZZATURE DIVERSE	133.213,66	112.439,42	DEBITI	443.584,66	393.601,42
MOBILI E MACCHINE	51.865,93	47.530,34	DEBITI VERSO BANCHE E ALTRI FINANZIATORI		
ALTRI BENI MATERIALI	8.634,23	3.493,13	ACCONTI E CAUZIONI	182,50	182,50
IMM. MATERIALI IN CORSO E ACCONTI			DEBITI VERSO FORNITORI	148.991,17	127.430,32
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.394,34	1.394,34	DEBITI DIVERSI	294.410,99	265.988,60
PARTECIPAZIONI	1.394,34	1.394,34	C) RATEI E RISCONTI PASSIVI	150.678,66	113.976,97
B) ATTIVO CIRCOLANTE	973.663,27	1.053.820,45	RATEI E RISCONTI PASSIVI	150.678,66	113.976,97
I) RIMANENZE	3.619,14	2.934,66	RATEI E RISCONTI PASSIVI	150.678,66	113.976,97
MATERIE PRIME SUSSIDIARIE DI CONSUMO	3.619,14	2.934,66			
II) CREDITI	753.267,78	628.731,87			
CREDITI VERSO CLIENTI NETTI	519.989,70	334.482,45			
CREDITI DIVERSI	271,89	176,39			
CREDITI VERSO ENTI PREVIDENZIALI E ASSIS	233.005,19	294.072,03			
CREDITI TRIBUTARI	1,00	1,00			
III) ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBIL.					
ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE					
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE	216.776,35	422.153,92			
DISPONIBILITA' LIQUIDE	216.776,35	422.153,92			
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	14.537,27	5.596,08			
RATEI E RISCONTI ATTIVI	14.537,27	5.596,08			
RATEI E RISCONTI ATTIVI	14.537,27	5.596,08			
<b>TOTALE 1) ATTIVO</b>	<b>20.439.552,18</b>	<b>20.473.486,57</b>	<b>TOTALE 2) PASSIVO</b>	<b>20.439.552,18</b>	<b>20.473.486,57</b>
Totale a pareggio	0,00	0,00	Totale a pareggio	0,00	0,00

## CONTO ECONOMICO

Descrizione	2019	2018
CONTO ECONOMICO		
A) Valore della produzione	3.277.188,87	3.234.301,87
I) RICAVI DA VENDITA E PRESTAZIONI	3.027.209,83	2.931.774,48
010. R.S.A. - CASA DI SOGGIORNO	2.946.865,14	2.854.892,15
020. SERVIZI SEMIRESIDENZIALI	80.344,69	76.882,33
IV) INCREMENTI IMMOB. PER LAVORI INTERNI		
010.INCREMENTO IMMOB. PER LAVORI INTERNI		
V) ALTRI RICAVI E PROVENTI	249.979,04	302.527,39
010. CONTRIBUTI ORDINARI RICEVUTI	40.481,99	44.892,89
020. ALTRI RICAVI E PROVENTI	207.764,56	255.903,74
030. RENDITE PATRIMONIALI	1.732,49	1.730,76
B) Costi della produzione	3.271.277,57	3.227.473,41
I) CONSUMO DI BENI MATERIALI	217.887,31	222.382,32
010. ACQUISTI	217.202,83	222.471,03
020. VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	684,48	-88,71
II) SERVIZI	358.299,10	354.277,17
010. PRESTAZIONI SERVIZI ASSIST. PERSONA	55.318,46	74.781,34
020. SERVIZI APPALTATI	13.727,55	15.193,23
030. MANUTENZIONI	60.659,21	51.971,57
040. UTENZE	91.775,63	93.330,57
050. CONSULENZE E COLLABORAZIONI	95.714,52	77.618,11
060. ORGANI ISTITUZIONALI	23.181,21	24.254,11
070. SERVIZI DIVERSI	17.922,52	17.128,24
III) GODIMENTO BENI DI TERZI		
010. GODIMENTO BENI DI TERZI		
IV) COSTO PER IL PERSONALE	2.511.649,88	2.526.346,99
010. SALARI E STIPENDI	1.878.440,13	1.915.004,13
020. ONERI SOCIALI	550.231,23	553.239,59
030. T.F.R.	69.656,34	49.524,05
040. ALTRI COSTI	13.322,18	8.579,22
V) AMMORTAMENTI	60.536,64	63.701,96
010. AMMORTAMENTI	60.536,64	63.701,96
VI) ACCANTONAMENTI	105.690,71	20.737,71
010. SVALUTAZIONE DEI CREDITI		
020. ACCANTONAMENTI PER RISCHI	105.690,71	20.737,71
VII) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	17.163,93	40.027,26
010. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	17.163,93	40.027,26
DIFFERENZA tra VALORE e COSTI di PRODUZIONE (A-B)	5.961,30	6.828,46
C) Proventi e oneri finanziari		
15) Proventi da partecipazioni	1.007,78	1.581,54
PROVENTI FINANZIARI	1.007,78	1.581,54
17) Interessi e altri oneri finanziari	0,02	0,81
INTERESSI PASSIVI	0,02	0,81
ALTRI ONERI FINANZIARI		
TOTALE PROVENTI e ONERI FINANZIARI (15+16-17±17bis)	1.007,76	1.580,73
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B±C±D)	6.969,06	8.409,19
Imposte sul reddito	-5.726,00	-5.726,00
IMPOSTE SUL REDDITO	-5.726,00	-5.726,00
IMPOSTE SUL REDDITO	-5.726,00	-5.726,00
Risultato d'esercizio	1.243,06	2.683,19
RISULTATO DI ESERCIZIO	1.243,06	2.683,19
Utile\perdita di esercizio	1.243,06	2.683,19
UTILE DI ESERCIZIO DEL PERIODO	1.243,06	2.683,19
UTILE DI ESERCIZIO DEL PERIODO		

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31.12.2019

### Premessa

A decorrere dal 01/01/2008, a seguito dell'iscrizione nel Registro delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona della Provincia Autonoma di Trento, l'Ente Casa di Riposo "Erminia Laner" si è trasformato in A.P.S.P. "Casa Laner".

L'Azienda opera nel settore socio sanitario attraverso l'erogazione dei seguenti servizi:

- 1. RSA** (residenza sanitaria assistenziale per non autosufficienti)  
La struttura risulta accreditata per n. 66 posti letto e convenzionata con il SSP per n. 60 posti. I rimanenti n. 6 p.l. risultano accreditati non convenzionati a pagamento;
- 2. CASA DI SOGGIORNO** (struttura residenziale per autosufficienti)  
La struttura risulta autorizzata per una ricettività di n. 3 posti letto.
- 3. CENTRO DIURNO** (struttura semiresidenziale per autosufficienti e parzialmente non autosufficienti). Il centro diurno risulta autorizzato per n. 5 posti.
- 4. FISIOTERAPIA PER ESTERNI** (prestazioni di recupero e rieducazione funzionale ambulatoriale in favore di utenti esterni, esercitate presso la sede dell'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria). Il servizio risulta accreditato e con decorrenza dal 1° ottobre 2012 è stata sottoscritta convenzione con il Servizio Sanitario Provinciale.
- 5. SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ASSISTENZA DOMICILIARE** (prestazione di servizio di supporto all'assistenza domiciliare). Con decorrenza dal 1° gennaio 2012 è stata sottoscritta con la Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri convenzione per l'impiego di personale dell'A.P.S.P. "Casa Laner" in supporto all'assistenza domiciliare.

### Riferimenti normativi relativi al bilancio di esercizio delle A.P.S.P.

Il bilancio d'esercizio, come definito dall'art. 13 del Regolamento aziendale di contabilità approvato con decreto del Commissario straordinario n. 05 dd. 17.01.2008 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 dd. 30.10.2017 è il documento contabile con il quale viene rappresentata la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda e tramite il quale viene quantificato il risultato economico conseguito nell'esercizio di riferimento. Esso deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda ed il risultato economico dell'esercizio che si chiude al 31 dicembre di ogni anno.

Il bilancio di esercizio è redatto secondo quanto previsto dalla legge regionale n. 7/2005 e s.m., e dai relativi regolamenti di esecuzione e viene approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento nel rispetto della normativa regionale e delle disposizioni del Codice civile.

Il Bilancio di esercizio, viene redatto dal Direttore e presentato dal Presidente al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e può essere redatto anche per centri di costo, servizi o prestazioni.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 40, comma 4, della Legge Regionale 7/2005 e ss.mm., è tenuta a redigere il bilancio di esercizio a norma degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile.

L'art. 10, comma 1, del Regolamento regionale concernente la contabilità delle A.P.S.P., di cui al D.P.R. 13 aprile 2006, n. 4/L, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera f), punto 1.1. del decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7, precisa che il bilancio di esercizio comprende:

- lo stato patrimoniale,
- il conto economico,
- la nota integrativa,
- il rendiconto finanziario,

- la relazione sull'andamento della gestione.

L'art. 13 del citato Regolamento regionale, come da ultimo modificato dal D.P. Reg. 7/2017 reca quanto segue: *la nota integrativa deve essere redatta secondo quanto previsto dall'articolo 2427 del Codice civile e deve indicare altresì le motivazioni degli scostamenti più significativi rispetto al budget.*

### ANALISI DEL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31.12.2019

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31.12.2019 risulta redatto sulla base di quanto previsto dalla normativa Regionale ed in particolare dal citato art. 40 della Legge Regionale 7/2005 e ss.mm., dagli artt. 10, 11 e 12 del citato Decreto del presidente della Regione n. 4/L del 13 aprile 2006 e ss.mm., nonché dall'art. 13 del Regolamento aziendale di contabilità.

La redazione è avvenuta in conformità ai modelli contabili approvati con decreto del Presidente della Regione n. 7 del 17 marzo 2017.

La presente nota integrativa accompagnatoria al bilancio chiuso al 31.12.2019 è stata redatta sulla base dell'art. 13 del citato D.P.R. n. 4/L del 13 aprile 2006 e ss.mm. il quale richiama l'art. 2427 del Codice Civile.

Il Rendiconto finanziario è stato redatto in conformità a quanto indicato dall'art. 13-bis del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13.04.2006 come inserito dall'art. 1, comma 1, lettera i) del decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7.

La Relazione sull'andamento della gestione è stata redatta con i contenuti indicati dall' art. 14 del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13.04.2006 e ss.mm..

Come previsto dall'art. 2423-ter, comma 5, del Codice Civile e dagli articoli 11 e 12 del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13.04.2006 e ss.mm., viene indicato l'importo delle voci corrispondenti dell'esercizio precedente.

### EMERGENZA "CORONAVIRUS"

Appare chiaro che l'attuale situazione emergenziale da Covid-19 rappresenta un "fatto di rilievo" avvenuto dopo la chiusura dell'esercizio che non "impatta" sui valori del Conto Economico / Stato Patrimoniale (potendola assimilare ad una calamità naturale), ma che richiede un'adeguata informativa nella presente *Nota integrativa* e nella *Relazione sull'andamento della gestione* in merito alla prevedibile evoluzione della stessa.

Senz'altro l'epidemia si riflette in una contrazione dei ricavi, non compensata con una riduzione proporzionata dei costi (considerata la presenza di una buona parte di costi "fissi").

#### RICAVI

Dal 05/03/2020 per effetto delle disposizioni governative lockdown e provinciali:

- sono stati preclusi gli ingressi di nuovi Ospiti;
- sono stati chiusi i servizi semiresidenziali: Centro Diurno e Servizio presa in carico diurna continuativa;
- sono stati chiusi i servizi ambulatoriali: attività riabilitativa per esterni;
- sono stati chiusi ulteriori altri servizi offerti: pasti per esterni.

Tale chiusura ha comportato e comporterà un evidente riduzione dei ricavi sul Bilancio di esercizio 2020 non peraltro compensata da una riduzione proporzionata dei costi.

#### COSTI

La situazione emergenziale Covid-19 ha comportato i seguenti costi aggiuntivi:

- per un elevato numero di ore di lavoro straordinario;
- per l'acquisto di materiale DPI.

#### **MISURE ADOTTATE PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO**

Per il contenimento del contagio, l'A.P.S.P. ha adottato le seguenti misure:

- ricorso allo Smart working per evitare la presenza di troppo personale negli Uffici Amministrativi;
- concessioni di ferie, congedi e riposi al personale dipendente;
- utilizzo dei previsti dispositivi di protezione individuale.

#### **CONCLUSIONI**

In conclusione gli effetti del Covid-19 non sono ancora facilmente definibili anche a causa delle incertezze circa lo sviluppo del contagio che si presenta con una combinazione di bassa mortalità, veloce espansione, lungo periodo di asintomaticità e alta percentuale di casi che presentano sintomi simili all'influenza con conseguente difficoltà ad indirizzare adeguate misure contenitive delle persone a rischio.

In questo scenario risulta non facile identificare la progressione del virus e quindi gli effetti sull'economia nel suo complesso anche se sarà inevitabile una riduzione del PIL mondiale e nello specifico del nostro paese, e quindi un impatto anche sulla nostra Società.

La differenza sarà data dalle politiche fiscali e di stimolo che verranno messe in atto dai vari governi e dalla credibilità che gli stessi sapranno dimostrare nel perseguimento dei risultati.

Alla data della presente il panorama mondiale è caratterizzato dal continuo espandersi dell'epidemia Covid-19, i cui eventuali effetti negativi sui risultati attesi saranno visibili e quantificabili nelle prossime settimane e mesi e potrebbero condizionare i risultati attesi per l'anno in corso.

Allo stato attuale anche in considerazione dell'attuale scenario epidemiologico nonché degli effetti reali prodotti dall'emergenza Coronavirus sul sistema clinico ed organizzativo dell'APSP, è plausibile sostenere la capacità economico patrimoniale nonché gestionale dell'Azienda di garantire e preservare la continuità della propria operatività in un contesto di efficacia, efficienza e economicità garantendo nel contempo adeguata liquidità.

#### **Criteri di valutazione**

*(articolo 2427, primo comma, n. 1, c.c.), (articolo 13, lettera a) e articolo 28, D.P. Regione n. 4/L del 13.04.2006 come modificato dal D.P. Regione n. 12/L del 13.12.2007 e ss.mm. e dal D.P.Regione n. 12/L del 16.12.2008 e ss.mm.)*

L'A.P.S.P. Casa Laner di Folgaria ha adeguato i propri modelli contabili ed i principi di valutazione secondo quanto disposto dal Decreto del Presidente della Regione n. 7 del 17 marzo 2017, dal D.Lgs. 139/2015 e dall'OIC n. 12 in materia di Composizione e schemi di bilancio di esercizio.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2019 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare con riferimento alla valutazione delle voci del bilancio ed alle rettifiche di valore.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta seguendo i criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della "continuità" dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute in modo analitico e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi.

La valutazione è stata fatta tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio – e consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

## **IMMOBILIZZAZIONI**

### ***IMMATERIALI***

Sono iscritte al costo di acquisto ai sensi dell'art. 2426 comma 1 n. 1 del Codice Civile e si riferiscono ai software necessari al funzionamento delle attrezzature/macchinari di natura assistenziale, sanitaria e amministrativa. Le immobilizzazioni immateriali acquistate prima del 01.01.2008 risultano completamente ammortizzate, in base a quanto previsto dall'articolo 28, comma 4, Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13.04.2006 e s.m. Per il primo anno di entrata in funzione del bene la quota di ammortamento è contabilizzata sui giorni di effettivo utilizzo.

### ***MATERIALI – BENI IMMOBILI***

I beni immobili realizzati o acquistati prima del 01.09.2008 sono contabilizzati in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 2, D.P. Regione n. 4/L del 13.04.2006 come modificato dal D.P. Regione n. 12/L del 13.12.2007 e dal D.P. Regionale n. 12/L del 16.12.2008 e ss.mm che prevede:

"I beni immobili realizzati o acquistati dall'IPAB prima della data in cui ha effetto l'iscrizione dell'Azienda nel registro di cui all'articolo 18 della legge, quelli che siano ultimati entro un anno dalla stessa data, nonché quelli che entro il secondo anno successivo all'iscrizione nel registro di cui all'articolo 18 a conclusione del processo di trasformazione o fusione di una o più istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza i Comuni o altri enti pubblici trasferiscono all'Azienda a qualsiasi titolo, possono non essere ammortizzati e devono essere contabilizzati nello stato patrimoniale secondo i seguenti criteri:

- a) fabbricati: valore catastale, determinato secondo i criteri della disciplina dell'imposta comunale sugli immobili, anche se l'imposta per qualche motivo non è dovuta, moltiplicato per 3;
- b) aree fabbricabili: valore catastale, determinato secondo i criteri della disciplina dell'imposta comunale sugli immobili, anche se l'imposta per qualche motivo non è dovuta;
- c) terreni agricoli: valore determinato moltiplicando la rendita dominicale aggiornata per 75 ed il prodotto ottenuto per 5."

Gli Amministratori nel rispetto di tale normativa hanno scelto di non ammortizzare i beni immobili di cui sopra.

I beni acquistati nel corso dell'esercizio finanziario sono iscritti al costo di acquisto e rettificati dai corrispondenti fondi di ammortamento.

### ***MATERIALI – FABBRICATI IN COSTRUZIONE***

Essi risultano contabilizzati secondo i S.A.L. (Stati Avanzamento Lavori).

Le relative quote di ammortamento sono calcolate a partire dalla data dell'effettivo utilizzo.

### ***MATERIALI – BENI MOBILI***

I beni acquisiti prima del 01.09.2008 sono contabilizzati in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 4, D.P. Regione n. 4/L del 13.04.2006 come da ultimo modificato dal D.P. Regione n. 3/L del 14.02.2012 il quale prevede:

"I beni mobili acquistati dall'IPAB prima della data in cui ha effetto l'iscrizione dell'Azienda nel registro di cui all'articolo 18 della legge e i beni mobili conferiti ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 12 della legge, si intendono interamente ammortizzati, e sono contabilizzati nello stato patrimoniale al valore di acquisto."

Gli acquisti di beni operati a decorrere dall'esercizio 2008 sono contabilizzati al lordo dei contributi ricevuti

e sono stati oggetto di ammortamento ordinario. I contributi vengono imputati a conto economico in funzione della durata del periodo di ammortamento del bene cui si riferiscono ed attraverso la tecnica dei risconti passivi seguendo il dettato del Principio Contabile OIC 16 punto F.II.a).

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che si è ritenuto ben rappresentato dalle aliquote previste dal D.M. 31.12.1988.

L'ammortamento è stato calcolato in base ai giorni di effettivo utilizzo del cespite nell'esercizio.

In fase di assestamento di bilancio si è posta particolare attenzione alla voce immobilizzazioni materiali al fine di garantire il raccordo tra quanto iscritto a bilancio e quanto risultante dal libro dei cespiti.

#### **FINANZIARIE**

Le immobilizzazioni finanziarie iscritte a bilancio riguardano le quote di partecipazione all'U.P.I.P.A. s.c., che sono contabilizzate al valore nominale.

Le partecipazioni iscritte nelle immobilizzazioni rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte dell'Azienda e sono iscritte al costo di acquisto.

Le partecipazioni iscritte al costo di acquisto non sono state svalutate perché non hanno subito alcuna perdita durevole di valore.

### **ATTIVO CIRCOLANTE**

#### **RIMANENZE**

Sono rappresentate da beni/materie di consumo presenti al 31.12.2019 presso il magazzino dell'A.P.S.P..

Sono valutate applicando l'ultimo costo di acquisto.

Non sussistono alla data del 31.12.2019 prodotti in corso di lavorazione e/o semilavorati.

#### **CREDITI**

Sono esposti al loro valore nominale che si ritiene congruo in virtù del presumibile valore di realizzo.

Alla luce della valutazione dell'esigibilità dei crediti verso clienti si è ritenuto opportuno accantonare in via prudenziale una somma all'interno del *Fondo svalutazione crediti*, pari al credito vantato nei confronti di un ospite, per il recupero del quale è stata affidata una consulenza legale. Questo importo viene iscritto con valore negativo all'interno dei crediti.

#### **DISPONIBILITÀ LIQUIDE**

Sono esposti in base all'effettivo importo risultante dal Verbale di verifica di cassa – Esercizio 2019 rilasciato dal Tesoriere al 31.12.2019, che si allega, e sono comprensivi degli interessi attivi maturati sul conto Corrente nel quarto trimestre, incassati nel mese di gennaio 2020.

### **RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

## **PATRIMONIO NETTO**

### **RISERVE**

Come previsto dall'art. 30-bis, comma 1, del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04.2006 n. 4/L e s.mm., inserito dall'art. 1, comma 1, lettera p) del decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7, "a decorrere dal bilancio 2016 la posta del patrimonio netto "Fondo integrazione rette" è destinata a fondo di riserva e può essere utilizzata a copertura di eventuali future perdite di esercizio".

## **CAPITALE DI TERZI**

### **FONDI PER RISCHI ED ONERI**

Il Fondo produttività personale risulta esposto in base a quanto previsto dal C.C.P.L. vigente e secondo quanto disposto in materia di FOREG da parte della Provincia Autonoma di Trento.

In considerazione dei principi contabili di prudenza e competenza sono stati altresì esposti i seguenti fondi in base a quanto previsto dal Codice Civile:

- *Fondo rinnovo contrattuale*: si è provveduto ad accantonare all'interno di questo fondo la quota di rimborso per l'aumento contrattuale liquidato dalla P.A.T. in eccedenza rispetto all'importo effettivo erogato dall'A.P.S.P. nel corso del 2019.
- *Fondo produttività*: viene costituito annualmente il fondo relativo alla quota Obiettivi generali e specifici del Foreg che verranno liquidati nel corso del 2020. Tale fondo viene calcolato sulla base di quanto indicato all'art. 137 del CCPL vigente.
- *Fondo manutenzione straordinaria*: si è provveduto ad esporre in via del tutto prudenziale un fondo rischi per manutenzioni straordinarie nonché per eventuali sostituzioni di attrezzature ed arredi relative all'attività tipica della A.P.S.P. Nel corso del 2019 il conto è stato incrementato per € 70.000,00.
- *Fondo rischi per controversie legali*: il fondo è stato incrementato nel 2019 a seguito dell'affido di una consulenza legale per il recupero delle posizioni creditizie aperte.
- *Fondo rischi diversi*: alla luce del sempre maggiore deterioramento delle attrezzature sanitarie e assistenziali nonché alberghiere utilizzate per l'attività ordinaria di RSA ed in considerazione della riduzione delle possibilità di finanziamento da parte della PAT, è stato costituito un fondo rischi diversi finalizzato ad evitare che l'imprevedibile necessità di sostituzione di attrezzature particolarmente costose incidano sull'esercizio economico di acquisto e quindi sulle rette alberghiere a carico degli ospiti.

### **TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

E' contabilizzato in base a quanto previsto dall'articolo 28 comma 6, D.P.Reg. n. 4/L del 13.04.2006 come modificato dal D.P.Reg. n. 12/L del 13.12.2007 che prevede:

"Il valore del fondo TFR iniziale è determinato dalla somma delle quote spettanti a ciascun dipendente al netto del credito presunto verso l'INPDAP, gestibile anche in contropartita con un conto separato."

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si dovrebbe corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro al 31.12.2019.

### **DEBITI**

Sono rilevati al loro valore nominale.

## **RATEI E RISCOINTI PASSIVI**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

**I RICAVI ED I PROVENTI**

Sono rilevati secondo i principi della prudenza e della competenza economica, anche mediante l'iscrizione dei relativi ratei e risconti.

**I COSTI E GLI ONERI**

Sono rilevati secondo i principi della prudenza e della competenza economica, anche mediante l'iscrizione dei relativi ratei e risconti.

**PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI**

In applicazione di quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs. 139/2015 si precisa che le voci straordinarie sono state riclassificate rispettivamente nell'ambito della voce A)V) e B)VII) del Conto Economico. Nella presente nota integrativa ne verrà data informazione.

**IMPOSTE SUL REDDITO**

Le imposte sono accantonate secondo le aliquote e le norme vigenti e riguardano:

a) l'IRES calcolata sul reddito d'impresa derivante dall'esercizio di attività "commerciali" e dal reddito catastale derivante dagli immobili di proprietà dell'Ente; si ricorda che l'aliquota IRES, per l'anno 2019 pari al 24%, per le A.P.S.P. è ridotta alla metà di quella ordinariamente prevista (art.6 del DPR 601/73) e quindi per il periodo d'imposta in oggetto è pari al 12,00% del reddito complessivo.

b) IRAP: tutte le neo costituite A.P.S.P. sono state esentate dal pagamento dell'IRAP sulla base di quanto disposto dal comma 9, art. 15 della L.P. n. 23 del 21.12.2007.

**Dati sull'occupazione**

*(articolo 2427, primo comma, n. 15, c.c.)*

Si riporta di seguito la composizione dell'organico al 31.12.2018.

<b>Organico</b>	<b>31.12.2019</b>	<b>31.12.2018</b>	<b>Differenza</b>
Dirigenti	0	0	0
D evoluto	0	0	0
D base	1	1	0
C evoluto	13	14,5	-1,5
C base	3	2	1
B evoluto	31,67	27,5	4,17
B base	5	5	0
A unico	15,83	18,5	-2,67
<b>TOTALE</b>	<b>69,5</b>	<b>68,5</b>	<b>1</b>

La tabella che segue evidenzia l'organico aziendale ripartito per categoria al 31.12.2018.

Organico	31.12.2019	31.12.2018	Differenza
Aiuto Cuoco	0	0	0
Assistente amministrativo	3	2	1
Ausiliario	11,33	10	1,33
Ausiliario di Assistenza	2,5	5,5	-3
Addetto ai servizi	2	3	-1
Collaboratore amministrativo	1	1	0
Cuoco	1	1	0
Fisioterapista	2	1,5	0,5
IP	10	12	-2
Operaio qualificato	1	1	0
Operatore animazione	1	1	0
OSA	4	4	0
OSS	29,67	25,5	4,17
Coordinatore	1	1	0
<b>TOTALE</b>	<b>69,5</b>	<b>68,5</b>	<b>1</b>

Il contratto di lavoro applicato è il C.C.P.L., 2006 - 2009 e Accordo per il rinnovo del C.C.P.L. del personale del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale per il triennio giuridico 2016-2018, biennio economico 2016-2017.

Si rileva il rispetto delle direttive triennali 2017-2019 delle APSP per il conseguimento degli obblighi previsti dall'art. 79 dello Statuto e per la razionalizzazione e qualificazione della spesa, approvate con delibera GP 2537 del 29/12/2016 e modificate con delibera della GP n. 215 del 10/02/2017, che prevedono al punto 2 il blocco totale delle assunzioni del personale amministrativo sia esso a tempo indeterminato che determinato (escluse le sostituzioni per assenze per malattia e congedi).

## A T T I V O

### A) IMMOBILIZZAZIONI

#### ***I) Immobilizzazioni immateriali***

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	2.101,83	5.787,02	- 3.685,19

Movimentazione delle Immobilizzazioni Immateriali

La movimentazione delle immobilizzazioni immateriali è dettagliata nel seguente prospetto.

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Software (valore lordo)	39.567,26	39.567,26	0,00
Fondo ammortamento Software e licenze	-37.465,43	-33.780,24	-3.685,19
<b>TOTALE</b>	<b>2.101,83</b>	<b>5.787,02</b>	<b>-3.685,19</b>

**II) Immobilizzazioni materiali**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	19.410.573,87	19.444.170,28	-33.596,41

Il valore delle immobilizzazioni materiali al 31.12.2018 risulta essere così suddiviso:

**II)-010. Immobilizzazioni materiali – Terreni e Fabbricati**

Qui di seguito vengono espone le variazioni intervenute sui beni immobili.

**Terreni**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Terreni	3.878.930,89	3.878.930,89	0,00

**Fabbricati istituzionali**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Fabbricati istituzionali (valore lordo)	15.292.615,63	15.282.692,35	9.923,28
Fondo ammortamento fabbricati istituz.	-2.465,82	-2.182,72	-283,10
<b>TOTALE</b>	<b>15.295.081,45</b>	<b>15.280.509,63</b>	<b>14.571,82</b>

**II)-B. Immobilizzazioni materiali – Beni mobili**

Si precisa che le seguenti attrezzature, impianti e macchinari, mobili, arredi, macchine e automezzi sono dettagliatamente espone nell'inventario.

I beni mobili sono così suddivisi:

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Impianti e macchinari generici	14.584,91	14.584,91	0,00
F.do amm. impianti e macchinari generici	-7.183,60	-5360,48	-1.823,12
Impianti e macchinari specifici	13.456,77	13.456,77	0,00
Fondo amm. imp. e macchinari specifici	-68.827,80	-57.671,26	-11.156,54
Attrezzatura sanitaria	111.367,61	111.367,61	0,00
Fondo amm.to attrezzatura sanitaria	99.461,20	-95.565,80	195.027,00
Attrezzatura fisioterapia	29.611,27	28.893,91	717,36
Fondo amm. attrezzatura fisioterapia	-26.420,18	-25.987,80	-432,38
Attrezzatura lavanderia	63.879,98	63.879,98	0,00
Fondo amm. attrezzatura lavanderia	-60.040,64	-58.941,88	-1.098,76
Attrezz. ufficio-macchine ordin. elettr.	53.092,00	53.092,00	0,00
F.do amm. attrezz. ufficio-macchine ord.	-52.827,12	-52.700,62	-126,50
Attrezz. ufficio-macchine elett.digitali	55.005,52	54.090,52	915,00
F.do amm. attr.uff.-macchine elett.digit	-40.937,41	-35.488,27	-5.449,14
Attrezzatura cucina	150.163,91	150.163,91	0,00
Fondo amm. attrezzatura cucina	-133.432,46	-128.668,37	-4.764,09

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Attrezzatura magazzino	23.284,61	23.284,61	0,00
Fondo amm. attrezzatura magazzino	-23.137,75	-23.102,46	-35,29
Attrezzatura assistenziale	350.375,73	342.796,21	7.579,52
Fondo amm. attrezzatura assistenziale	-305.010,65	-294.753,73	-10.256,92
Attrezzatura animazione	25.878,46	25.878,46	0,00
Fondo amm. Attrezzatura animazione	-23.367,53	-22.768,40	-599,13
Attrezzatura varia	61.727,64	60.119,84	1.607,80
Fondo amm. attrezzatura varia	-47.312,37	-42.376,06	-4.936,31
Arredi Uffici	34.241,60	34.241,60	0,00
Fondo amm. arredi uffici	-31.326,94	-31.007,63	-319,31
Arredi camere	393.432,00	390.913,92	2.518,08
Fondo amm. arredi camere	-388.734,62	-388.546,50	-188,12
Mobilio vario	495.039,53	495.039,53	0,00
Fondo amm. Mobilio vario	-479.103,99	-477.052,93	-2.051,06
Oggetti artistici	93.120,00	93.120,00	0,00
Fondo amm. oggetti artistici	-93.120,00	-93.120,00	0,00
Mobilio e arredi Casa dei Nonni	41.058,60	41.058,60	0,00
Fondo amm. Mobil.e arredi Casa dei Nonni	-21.170,40	-18.796,72	-2.373,68
Biancheria	9.720,62	9.720,62	0,00
Fondo ammortam. biancheria	-5.626,06	-3.704,56	-1.921,50
Autovetture	51.411,00	51.411,00	0,00
Fondo amm. autovetture	-47.917,87	-42.776,77	-5.141,10
<b>TOTALE COSTO STORICO</b>	<b>2.194.819,40</b>	<b>2.183.114,00</b>	<b>11.705,40</b>
<b>TOTALE FONDO AMMORTAMENTO</b>	<b>-1.926.212,66</b>	<b>-1.898.390,24</b>	<b>-27.822,42</b>
<b>TOTALE VALORE RESIDUO</b>	<b>268.606,74</b>	<b>284.723,76</b>	<b>-16.117,02</b>

### III) Immobilizzazioni finanziarie

Descrizione	31.12.2018	31.12.2017	Variazione
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	1.394,34	1.394,34	0,00

### Partecipazioni

DESCRIZIONE	31.12.2018	INCREMENTO	DECREMENTO	31.12.2017
Quota partecipazione U.P.I.P.A.	1.084,44	==	==	1.084,44

Le partecipazioni sono iscritte al costo di sottoscrizione di € 54,23 la quota per n. 20 quote di partecipazione.

Trattasi di partecipazione al capitale nella Società Cooperativa U.P.I.P.A., la cui sottoscrizione è avvenuta in base a delibera del Consiglio di Amministrazione n. 132 dd. 08/09/2000. La Società ha lo scopo di coordinare l'attività dei Soci e di migliorarne l'organizzazione nello spirito della mutualità cooperativa, anche al fine di consentire un risparmio di spese nei settori di interesse comune e ciò anche per attuare una sempre migliore rispondenza dell'attività dei Soci ai propri fini istituzionali.

**B) ATTIVO CIRCOLANTE**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
C) ATTIVO CIRCOLANTE	1.053.820,45	973.663,27	- 80.157,18

Di seguito si riporta in dettaglio la composizione dell'attivo circolante.

**I) Rimanenze**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
I) RIMANENZE	2.934,66	3.619,14	684,48

Sulle merci in magazzino non sono state operate svalutazioni in quanto, per la particolare tipologia merceologica, non sono presenti problemi di obsolescenza.

Le giacenze alla data del 31 dicembre 2019 valutate applicando il criterio dell'ultimo costo di acquisto sono così composte:

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Scorte presidi per incontinenza	486,00	0,00	486,00
Scorte prodotti igiene personale	324,52	126,93	+197,59
Scorte cancelleria/valori bollati	137,78	866,55	-728,77
Scorte gasolio riscaldamento	0,00	1.271,59	- 1.271,59
Scorte alimentari	1.986,36	1.354,07	632,29

Non vengono valorizzate le scorte di farmaci in quanto l'acquisto degli stessi è stato coperto completamente con il finanziamento provinciale.

Non vengono valorizzate neppure le rimanenze finali di detersivi per lavanderia e per le pulizie ambientali in quanto il contratto attualmente in essere con il fornitore prevede un costo fisso per ospite giorno ed alla conclusione del contratto stesso, il materiale non ancora utilizzato non rimarrà in giacenza ma verrà restituito alla ditta che effettua la fornitura.

**II) Crediti**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
II) CREDITI	628.731,87	753.267,78	-124.535,91

Il saldo dei crediti al 31.12.2019 risulta così suddiviso:

Crediti verso clienti	334.482,45	519.989,70	-185.507,25
Crediti diversi	176,39	271,89	-95,50
Crediti verso Istit. previd. e assistenz	294.072,03	233.005,19	61.066,84
Crediti tributari	1	1	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>628.731,87</b>	<b>753.267,78</b>	<b>-124.535,91</b>

Non sono state effettuate operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine.

(articolo 2427, primo comma, n. 6-ter, c.c.).

Tutti i crediti sono incassabili in Italia.

(articolo 2427, primo comma, n. 6, c.c)

Si precisa che l'Azienda non ha intrattenuto rapporti di natura commerciale o finanziaria in valuta e che non figurano in bilancio crediti di durata residua superiore a cinque anni.

I crediti sono valutati al presunto valore di realizzo che corrisponde al valore contabile.

### Crediti verso clienti

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Crediti verso clienti	354.414,14	346.756,95	7.657,19
Crediti verso Enti	0	0	0,00
Altri crediti gestionali	6.152,78	5.286,28	866,50
Crediti Verso Altri	6.078,65	200.109,59	-194.030,94
- Fondo svalutazione crediti	-32.163,12	-32.163,12	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>334.482,45</b>	<b>519.989,70</b>	<b>-185.507,25</b>

I *Crediti v/clienti* di ammontare rilevante al 31/12/2019 sono così costituiti:

- fatture relative alla retta di dicembre di ogni singolo Ospite;
- fattura all'APSS per l'assistenza agli ospiti non autosufficienti in RSA del mese di dicembre;

### Altri crediti gestionali

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Clients c/fatture da emettere	6.152,78	5.286,28	- 866,55

Come già esposto in precedenza, nel conto *Clients c/fatture da emettere* non è presente la fattura relativa all'assistenza agli ospiti non autosufficienti in RSA del mese di dicembre che è stata emessa con data 31/12/2019 e quindi inserita nel conto *Clients Totalizzati*.

L'importo valorizzato nel conto *Clients c/fatture da emettere* è relativo esclusivamente alla quota di ripartizione dell'accantonamento per l'attività di fisioterapia per utenti esterni in convenzione con l'APSS per l'anno 2019, erogata nel 2020.

### Altri crediti gestionali

Descrizione	31.12.2018	31.12.2018	Variazione
Crediti verso altri	200.109,59	200.109,59	200.109,59

**Crediti verso Istituti previdenziali ed assistenziali**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Crediti v/inpdap	294.072,03	233.005,19	61.066,84

**III) Attività finanziarie non immobilizzate**

Al 31.12.2019 non risultano presenti attività finanziarie non immobilizzate.

**IV) Disponibilità liquide**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE	416.100,38	216.776,35	199.324,03

Le disponibilità liquide sono così suddivise:

Descrizione	31/12/2018	31/12/2018	Variazione
Depositi bancari	416.100,38	210.716,75	205.383,63
Cassa (economato)	6.053,54	6.059,60	-6,06
<b>TOTALE</b>	<b>422.153,92</b>	<b>216.776,35</b>	<b>205.377,57</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

**C) RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	5.596,08	14.537,27	- 8.941,19

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

La composizione della voce è così dettagliata:

*(articolo 2427, primo comma, n. 7, c.c.)*

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Ratei attivi	802,34	4.493,66	678,19
Risconti attivi	4.793,74	10.043,61	-10.185,02

**Risconti attivi**

La diminuzione dei Risconti attivi è data dalla registrazione e dal pagamento dei premi assicurativi 2019 nell'anno di competenza.

## P A S S I V O

## A) PATRIMONIO NETTO

(articolo 2427, primo comma, nn. 4, 7 e 7-bis, c.c.)

(articolo 28 comma 7, D.P.Regione n. 4/L del 13.04.2006)

## I) Patrimonio e Riserve

Descrizione	31.12.2018	Incremento	Decremento	31.12.2019
Capitale di dotazione	18.928.144,82			18.928.144,82
Riserve di utili	424.883,93	2.683,19		427.567,12
Utili (Perdite) dell'esercizio patr.	2.683,19	1.243,06	2.683,19	1.243,06
<b>TOTALE</b>	<b>19.355.711,94</b>	<b>3.926,25</b>	<b>2.683,19</b>	<b>19.356.955,00</b>

Le riserve di Utili sono state incrementate degli utili risultanti dal bilancio di esercizio 2019 e destinati a tale voce.

## B) CAPITALE DI TERZI

## I) Fondi per rischi e oneri

Descrizione	31.12.2018	31.12.2017	Variazione
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	302.435,32	192.615,72	109.819,60

Il fondo per rischi ed oneri risulta così determinato:

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Fondo rinnovo contrattuale	18.339,07	11.659,17	6.679,90
Fondo manutenzione straordinaria	100.644,86	30.644,86	70.000,00
Fondo produttività	116.953,39	88.813,69	28.139,70
Fondo rischi per controversie legali	11.000,00	6.000,00	5.000,00
Fondo rischi diversi	55.498,00	55.498,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>302.435,32</b>	<b>192.615,72</b>	<b>109.819,60</b>

Nel *Fondo rinnovo contrattuale* viene esposta la quota di finanziamento eccedente alla quota di competenza, che è stata liquidata dalla PAT e che verrà utilizzata per coprire parte del costo del rinnovo contrattuale 2020.

Il *Fondo produttività personale* è esposto in base a quanto previsto dal C.C.P.L. vigente e secondo quanto disposto in materia di FOREG da parte della Provincia Autonoma di Trento e sono relativi agli importi riferiti all'anno 2019 che verranno liquidati nel corso del 2020.

In considerazione dei principi contabili di prudenza e competenza sono stati altresì esposti i seguenti fondi in base a quanto previsto dal Codice Civile:

- *Fondo rischi per controversie legali*: è riferito sia all'incarico affidato per il recupero delle posizioni creditizie aperte ma anche dei potenziali conteziosi relativi all'erogazione dei servizi sia residenziali che ambulatoriali per utenti esterni, legati al non rispetto degli impegni assunti con la Carta dei Servizi o per

altri tipi di ricorsi con l'Amministrazione;

- *Fondo manutenzione straordinaria*: si è provveduto ad esporre in via del tutto prudentiale un fondo rischi per manutenzioni straordinarie; nel corso del 2019 tale conto è stato incrementato per € 70.000,00;
- *Fondo rischi diversi*: alla luce del sempre maggior deterioramento delle attrezzature sanitarie e assistenziali nonché alberghiere utilizzate per l'attività ordinaria di RSA ed in considerazione della riduzione delle possibilità di finanziamento da parte della PAT, si è costituito un fondo rischi diversi finalizzato ad evitare che l'imprevedibile necessità di sostituzione di attrezzature particolarmente costose incidano sull'esercizio economico di acquisto e quindi sulle rette alberghiere a carico degli ospiti.

## II) *Trattamento di fine rapporto*

(articolo 2427, primo comma, n. 4, c.c.)

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Fondo TFR dipendenti lordo	306.517,86	296.961,20	9.556,66

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Ente al 31.12.2019 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

La diminuzione del Fondo esposto in bilancio deriva dall'incremento dell'incidenza del credito INPDAP rispetto al costo a carico dell'APSP.

## III) *Debiti*

(articolo 2427, primo comma, n. 4, C.c.)

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
D) DEBITI	393.601,42	443.584,66	-49.983,24

I debiti sono valutati al loro valore nominale e sono così suddivisi:

(articolo 2427, primo comma, n. 6, C.c.)

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Acconti e cauzioni	182,50	182,50	0,00
Debiti verso fornitori	127.430,32	148.991,17	-21.560,85
Debiti tributari	48.316,30	44.055,03	4.261,27
Debiti v/Ist. prev. e ass.	113.972,99	110.840,50	3.132,49
Debiti verso dipendenti e collaboratori	101.427,56	138.384,18	-36.956,62
Altri debiti	2.271,75	1.131,28	1.140,47
<b>TOTALE</b>	<b>393.601,42</b>	<b>443.584,66</b>	<b>-49.983,24</b>

Non sono state effettuate operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine.

(articolo 2427, primo comma, n. 6-ter, c.c.)

**Debiti verso fornitori**

Sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli eventuali sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

Essi sono così dettagliati:

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Fornitori totalizzati	57.218,47	78.954,82	-21.736,35
Fornitori c/fatture da ricevere	70.211,85	70.036,35	175,50
<b>TOTALE</b>	<b>127.430,32</b>	<b>148.991,17</b>	<b>-21.560,85</b>

**Debiti diversi**

I *Debiti diversi* al 31.12.2019 sono pari ad euro 265.988,60 e risultano così composti:

- *Debiti tributari*

Descrizione	31.12.2018	31.12.2018	Variazione
Erario conto IVA	7.915,20	3.757,77	4.157,43
Erario conto ritenute dipendenti	39.985,03	37.766,70	2.218,33
Erario conto ritenute collaboratori	0,00	0,00	0,00
Erario conto ritenute lav. autonomi	638,05	901,66	-263,61
Erario conto rivalutazione TFR	-338,09	399,88	-737,97
Erario conto addizionale regionale	79,25	1.228,85	-1.149,60
Erario conto addizionale comunale	36,86	0,17	36,69
Erario conto IRES	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>48.316,30</b>	<b>44.055,03</b>	<b>4.261,27</b>

Si evidenzia come tra i principali debiti tributari si ritrovino:

- IVA a debito Split Payment: relativa alle fatture di acquisto in regime di Split Payment non ancora liquidate;
- Debito per ritenute fiscali sui redditi da lavoro dipendente;
- Debito per ritenute fiscali su redditi da lavoro autonomo.

- *Debiti v/Ist. prev. e ass.*

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Debiti verso INPS	1.022,18	1.466,02	-443,84
Debiti v/INAIL	-1.222,19	-1.223,62	1,43
Debiti verso INPDAP CPDEL	87.649,47	88.493,87	-844,40
Debiti verso INPDAP FPC	879,77	890,59	-10,82
Debiti verso INPDAP INADEL	15.519,87	11.965,18	3.554,69
Debiti verso INPDAP - contr. solidarietà	260,45	382,01	-121,56
Debiti verso Laborfonds	9.863,44	8.866,45	996,99
<b>TOTALE</b>	<b>113.972,99</b>	<b>110.840,50</b>	<b>3.132,49</b>

Si precisa che la voce *Debiti verso enti previdenziali* rappresenta i debiti verso diversi Istituti di previdenza e di assistenza riferiti all'esercizio 2019.

- Debiti verso dipendenti e collaboratori.

Descrizione	31.12.2018	31.12.2018	Variazione
Personale c/retribuzioni	25.832,13	37.724,58	-11.892,45
Debiti per ore straordinarie	75.073,43	99.673,60	-24.600,17
Amministratori e revisori c/compensi	522	986	-464,00
<b>TOTALE</b>	<b>101.427,56</b>	<b>138.384,18</b>	<b>-36.956,62</b>

Alla voce "Personale c/retribuzioni" sono compresi i debiti per indennità riferite al 2019 e liquidate nei primi mesi del 2020.

- Altri debiti

Descrizione	9	31.12.2018	Variazione
Debiti v/ sindacato CGIL	274,18	176,59	97,59
Debiti v/ sindacato CISL	297,43	199,52	97,91
Debiti v/ sindacato UIL	263,72	150,62	113,10
Debiti v/ sindacato Fenalt	170,37	0,00	170,37
Debiti per cessione stipendi	-274,66	604,55	-879,21
Note di accredito da emettere	1540,11	0	1.540,11
<b>TOTALE</b>	<b>2.271,15</b>	<b>1.131,28</b>	<b>1.139,87</b>

Non esistono debiti assistiti da garanzia reale su beni sociali.

(articolo 2427, primo comma, n. 6, c.c.).

### C) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
C) RATEI E RISCONTI PASSIVI	113.976,97	150.678,66	- 36.701,69

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate con il criterio della competenza temporale.

La composizione della voce è la seguente:

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018	Variazione
Ratei passivi	42.958,63	56.118,72	-13.160,09
Risconti passivi	71.018,34	94.559,94	-23.541,60
<b>TOTALE</b>	<b>113.976,97</b>	<b>150.678,66</b>	<b>-36.701,69</b>

#### **Ratei passivi**

Sono rappresentati dai principalmente da *Ratei passivi ferie* relativi alle ferie maturate e non godute dei dipendenti di competenza del 2019.

**Risconti passivi**

Sono relativi soprattutto alla rettifica del costo degli ammortamenti per la parte finanziata dal contributo provinciale.

**CONTI D'ORDINE**

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs 139/2015 si precisa che il comma 3 dell'art. 2424 è stato abrogato con l'indicazione che le informazioni relative agli impegni ed ai rischi siano indicati all'interno della Nota Integrativa.

Si precisa che, alla data del 31.12.2019, risultano attive le seguenti garanzie fidejussorie:

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>CONTRAENTE</b>	<b>IMPORTO GARANTITO</b>
Polizza fidejussoria	Tempus s.c.s.	€ 1.318,27
Polizza fidejussoria	ICA system srl	€ 1.588,81
Polizza fidejussoria	Renato Molinari S.r.L.	€ 1.302,91
Polizza fidejussoria	Tecnoitalia S.r.l.	€ 666,60

## C O N T O E C O N O M I C O

Si riporta di seguito il Conto Economico 2019 confrontato con il budget dello stesso esercizio a norma di quanto previsto dall'art. 13 del Decreto del presidente della Regione n. 4/L del 13.04.2006 e ss.mm. e con il Bilancio 2018.

Descrizione	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 (C)	Differenza C-A	Differenza C-B
A) Valore della produzione	3.234.301,87	3.257.473,00	3.277.188,87	42.887,00	19.715,87
I) RICAVI DA VENDITA E PRESTAZIONI	2.931.774,48	3.002.983,00	3.027.209,83	95.435,35	24.226,83
010. R.S.A. - CASA DI SOGGIORNO	2.854.892,15	2.927.291,00	2.946.865,14	91.972,99	19.574,14
020. SERVIZI SEMIRESIDENZIALI	76.882,33	75.692,00	80.344,69	3.462,36	4.652,69
IV) INCREMENTI IMMOB. PER LAVORI INTERNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010. INCREMENTO IMMOB. PER LAVORI INTERNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) ALTRI RICAVI E PROVENTI	302.527,39	254.490,00	249.979,04	-52.548,35	-4.510,96
010. CONTRIBUTI ORDINARI RICEVUTI	44.892,89	42.109,00	44.892,89	0,00	2.783,89
020. ALTRI RICAVI E PROVENTI	255.903,74	210.681,00	207.764,56	-48.139,18	-2.916,44
030. RENDITE PATRIMONIALI	1.730,76	1.700,00	1.732,49	1,73	32,49
B) Costi della produzione	3.227.473,41	3.252.802,00	3.271.227,57	43.754,16	18.425,57
I) CONSUMO DI BENI MATERIALI	222.382,32	241.860,00	217.887,31	-4.495,01	-23.972,69
010. ACQUISTI	222.471,03	241.860,00	217.202,83	-5.268,20	-24.657,17
020. VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-88,71	0,00	684,48	773,19	684,48
II) SERVIZI	354.277,17	347.442,00	358.299,10	4.021,93	10.857,10
010. PRESTAZIONI SERVIZI ASSIST. PERSONA	74.781,34	58.129,00	55.318,46	-19.462,88	-2.810,54
020. SERVIZI APPALTATI	15.193,23	15.500,00	13.727,55	-1.465,68	-1.772,45
030. MANUTENZIONI	51.971,57	54.985,00	60.659,21	8.687,64	5.674,21
040. UTENZE	93.330,57	91.589,00	91.775,63	-1.554,94	186,63
050. CONSULENZE E COLLABORAZIONI	77.618,11	80.490,00	95.714,52	18.096,41	15.224,52
060. ORGANI ISTITUZIONALI	24.254,11	26.189,00	23.181,21	-1.072,90	-3.007,79
070. SERVIZI DIVERSI	17.128,24	17.360,00	17.922,52	794,28	562,52
III) GODIMENTO BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010. GODIMENTO BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) COSTO PER IL PERSONALE	2.526.346,99	2.581.326,00	2.511.649,88	-14.697,11	-69.676,12
010. SALARI E STIPENDI	1.915.004,13	1.901.995,00	1.878.440,13	-36.564,00	-23.554,87
020. ONERI SOCIALI	553.239,59	553.539,00	550.231,23	-3.008,36	-3.307,77
030. T.F.R.	49.524,05	73.580,00	69.656,34	20.132,29	-3.923,66
040. ALTRI COSTI	8.579,22	12.892,00	13.322,18	4.742,96	430,18
V) AMMORTAMENTI	63.701,96	66.169,00	60.536,64	-3.165,32	-5.632,36
010. AMMORTAMENTI	63.701,96	66.169,00	60.536,64	-3.165,32	-5.632,36
VI) ACCANTONAMENTI	20.737,71	0,00	105.690,71	84.953,00	105.690,71
010. SVALUTAZIONE DEI CREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020. ACCANTONAMENTI PER RISCHI	20.737,71	0,00	105.690,71	84.953,00	105.690,71
VII) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	40.027,26	16.005,00	17.163,93	-22.863,33	1.158,93
010. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	40.027,26	16.005,00	17.163,93	-22.863,33	1.158,93
DIFFERENZA tra VALORE e COSTI di PRODUZIONE (A-B)	6.828,46	4.671,00	5.961,30	-867,16	1.290,30
C) Proventi e oneri finanziari	1.580,73	1.900,00	1.007,78	-572,95	-892,22
15) Proventi da partecipazioni	1.581,54	1.900,00	1.007,78	-573,76	-892,22
PROVENTI FINANZIARI	1.581,54	1.900,00	1.007,78	-573,76	-892,22
17) Interessi e altri oneri finanziari	0,81	0,00	0,02	-0,79	0,02
INTERESSI PASSIVI	0,81	0,00	0,02	-0,79	0,02
ALTRI ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI e ONERI FINANZIARI (15+16-17±17bis)	1.580,73	1.900,00	1.007,76	-572,97	-892,24
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B±C±D)	8.409,19	6.571,00	6.969,06	-1.440,13	398,06
Imposte sul reddito	-5.726,00	-6.571,00	-5.726,00	0,00	845,00
IMPOSTE SUL REDDITO	-5.726,00	-6.571,00	-5.726,00	0,00	845,00
Risultato d'esercizio	2.683,19	0,00	1.243,06	-1.440,13	1.243,06
RISULTATO DI ESERCIZIO	2.683,19	0,00	1.243,06	-1.440,13	1.243,06

Di seguito vengono prese in esame le componenti delle singole voci, approfondendo le variazioni più significative intervenute rispetto al budget 2018, coerentemente con quanto previsto dall'art. 13 del Decreto del Presidente della Regione n. 4/L del 13.04.2006 e ss.mm..

## A) VALORE DELLA PRODUZIONE

PIANO DEI CONTO	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 (C)	Differenza (C-A)	Differenza (C-B)
A) Valore della produzione	3.234.301,87	3.257.473,00	3.277.188,87	42.887,00	19.715,87

La voce risulta così composta:

PIANO DEI CONTI	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 (C)	Differenza (C-A)	Differenza (C-B)
A) Valore della produzione	3.234.301,87	3.257.473,00	3.277.188,87	42.887,00	19.715,87
I) RICAVI DA VENDITA E PRESTAZIONI	2.931.774,48	3.002.983,00	3.027.209,83	95.435,35	24.226,83
010. R.S.A. - CASA DI SOGGIORNO	2.854.892,15	2.927.291,00	2.946.865,14	91.972,99	19.574,14
020. SERVIZI SEMIRESIDENZIALI	76.882,33	75.692,00	80.344,69	3.462,36	4.652,69
IV) INCREMENTI IMMOB. PER LAVORI INTERNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010. INCREMENTO IMMOB. PER LAVORI INTERNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) ALTRI RICAVI E PROVENTI	302.527,39	254.490,00	249.979,04	-52.548,35	-4.510,96
010. CONTRIBUTI ORDINARI RICEVUTI	44.892,89	42.109,00	44.892,89	0,00	2.783,89
020. ALTRI RICAVI E PROVENTI	255.903,74	210.681,00	207.764,56	-48.139,18	-2.916,44
030. RENDITE PATRIMONIALI	1.730,76	1.700,00	1.732,49	1,73	32,49

Di seguito vengono espone le principali ragioni alle quali è dovuta la variazione intervenuta rispetto al Budget 2019:

- incremento ricavi da "R.S.A. – Casa di Soggiorno": rispetto al budget c'è stata una maggiore copertura dei posti letto, come rappresentato dalla seguente tabella:

	PRESENZE EFFETTIVE	PRESENZE A BUDGET	DIFFERENZA
Ospiti Fuori Pat	0,00	0	0,00
Ospiti No Uvm Pat	0,00	0	0,00
Ospiti Comunita' Di Valle	5,93	5	0,93
Ospiti Autosufficienti	3	3	0
Ospiti Uvm	59,71	59,6	0,11
<b>Tot. Ospiti</b>	<b>68,64</b>	<b>67,6</b>	<b>1,04</b>

- diminuzione *Quote contributi PAT c/attrezzature* per l'acquisto di attrezzatura soggetta a contributo, pari ad € 1.715,72;
- incremento di "altri ricavi e proventi":
  - RIMBORSI SPESE DIPENDENTI: si evidenzia un saldo pari ad € 161.840,91 del conto *Finanziamento PAT rinnovo contrattuale* che copre gli oneri sostenuti per il rinnovo contrattuale inseriti all'interno del Costo per il personale per l'anno 2019; da tale importo viene accantonata nel conto *Fondo rinnovo contrattuale* la quota di € 6.679,90 che viene liquidata dalla PAT in eccedenza rispetto al costo effettivo sostenuto, e rimandata a copertura di maggiori oneri per gli anni successivi.
  - RICAVI DIVERSI: si evidenzia l'iscrizione all'interno del conto *Lasciti ed erogazioni liberali* donazione pari ad € 4.590,00, che viene accantonato nel conto *Fondo manutenzione straordinaria*.

I ricavi sono totalmente maturati in Italia.

## B) COSTI DELLA PRODUZIONE

PIANO DEI CONTI	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 (C)	Differenza (C-A)	Differenza (C-B)
B) Costi della produzione	3.252.802,00	3.124.924,00	3.271.227,57	18.425,57	146.303,57

La composizione della voce è così dettagliata:

Descrizione	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 (C)	Differenza C-A	Differenza C-B
B) Costi della produzione	3.227.473,41	3.252.802,00	3.271.227,57	43.754,16	18.425,57
I) CONSUMO DI BENI MATERIALI	222.382,32	241.860,00	217.887,31	-4.495,01	-23.972,69
010. ACQUISTI	222.471,03	241.860,00	217.202,83	-5.268,20	-24.657,17
020. VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	-88,71	0,00	684,48	773,19	684,48
II) SERVIZI	354.277,17	347.442,00	358.299,10	4.021,93	10.857,10
010. PRESTAZIONI SERVIZI ASSIST. PERSONA	74.781,34	58.129,00	55.318,46	-19.462,88	-2.810,54
020. SERVIZI APPALTATI	15.193,23	15.500,00	13.727,55	-1.465,68	-1.772,45
030. MANUTENZIONI	51.971,57	54.985,00	60.659,21	8.687,64	5.674,21
040. UTENZE	93.330,57	91.589,00	91.775,63	-1.554,94	186,63
050. CONSULENZE E COLLABORAZIONI	77.618,11	80.490,00	95.714,52	18.096,41	15.224,52
060. ORGANI ISTITUZIONALI	24.254,11	26.189,00	23.181,21	-1.072,90	-3.007,79
070. SERVIZI DIVERSI	17.128,24	17.360,00	17.922,52	794,28	562,52
III) GODIMENTO BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010. GODIMENTO BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) COSTO PER IL PERSONALE	2.526.346,99	2.581.326,00	2.511.649,88	-14.697,11	-69.676,12
010. SALARI E STIPENDI	1.915.004,13	1.901.995,00	1.878.440,13	-36.564,00	-23.554,87
020. ONERI SOCIALI	553.239,59	553.539,00	550.231,23	-3.008,36	-3.307,77
030. T.F.R.	49.524,05	73.580,00	69.656,34	20.132,29	-3.923,66
040. ALTRI COSTI	8.579,22	12.892,00	13.322,18	4.742,96	430,18
V) AMMORTAMENTI	63.701,96	66.169,00	60.536,64	-3.165,32	-5.632,36
010. AMMORTAMENTI	63.701,96	66.169,00	60.536,64	-3.165,32	-5.632,36
VI) ACCANTONAMENTI	20.737,71	0,00	105.690,71	84.953,00	105.690,71
010. SVALUTAZIONE DEI CREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020. ACCANTONAMENTI PER RISCHI	20.737,71	0,00	105.690,71	84.953,00	105.690,71
VII) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	40.027,26	16.005,00	17.163,93	-22.863,33	1.158,93
010. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	40.027,26	16.005,00	17.163,93	-22.863,33	1.158,93

Di seguito si riporta una breve descrizione della composizione e delle principali variazioni intervenute.

### Consumo beni materiali

Il consumo di beni materiale registra il seguente andamento rispetto al Budget:

- una diminuzione del consumo di farmaci, ossigeno e presidi sanitari compresi nel Budget farmaci assegnato per il 2019 e corrisposto dall'APSS pari ad € 9.451,47; tale diminuzione si registra anche nel conto di ricavo *Ricavi forn. di farmaci ecc. ex Direttive*.

### Costi per il personale

La voce comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi compresi i miglioramenti di merito, passaggi di categoria, scatti di contingenza, costo delle ferie non godute e degli straordinari maturati e liquidati in corso d'anno, accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Il costo complessivo del personale risulta inferiore rispetto al budget a seguito di una minore necessità di sostituzioni per assenze e aspettative. Si evidenzia come nel corso dell'esercizio sia stata posta particolare attenzione alle politiche di gestione delle Risorse Umane.

Si evidenzia che il Costo per il personale è comprensivo degli oneri derivanti dal rinnovo contrattuale, inseriti in contropartita nel conto *Finanziamento PAT per rinnovo contrattuale* iscritto all'interno del Valore della Produzione.

## Ammortamento

Per quanto concerne la voce ammortamenti questi si riferiscono ai soli beni acquistati dopo l'01.01.2008 in quanto i beni acquistati precedentemente a tale data si intendono interamente ammortizzati ai sensi dell'articolo 28 comma 4, D.P. Regione n. 4/L del 13.04.2006 e ss.mm.

Gli ammortamenti dei beni acquistati a decorrere dall'esercizio 2008 sono calcolati sul valore di acquisto al lordo degli eventuali contributi ricevuti che vengono imputati a conto economico in funzione della durata del periodo di ammortamento del bene cui si riferiscono attraverso la tecnica dei risconti passivi seguendo il dettato del Principio Contabile OIC 16 punto F.II.a).

L'ammortamento dei beni è stato effettuato utilizzando le aliquote fiscali previste dal D.M. datato 31.12.1988 applicate ai cespiti effettivamente acquistati dall'A.P.S.P. e contabilizzati tra le immobilizzazioni materiali / immateriali.

Tale incremento deve essere osservato congiuntamente con l'andamento dei relativi contributi PAT.

Rispetto Budget 2019 non si rilevano particolari scostamenti.

## Accantonamenti

Le principali movimentazioni all'interno degli accantonamenti sono già state evidenziate nell'analisi dei fondi per rischi iscritti nelle passività dello Stato Patrimoniale.

Nello specifico:

- Accantonamento a *Fondo manutenzione straordinaria*: si è provveduto ad incrementare tale fondo per l'importo € 70.000,00;
- Accantonamento Fondo rischi controversie legali pari ad € 5000,00;
- Accantonamento FOREG pari ad € 24.010,81, ai sensi l'art. 137, comma 3 del CCPL 2016-2018 sopra citato prevede quanto segue: "In caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti destinatari di questo CCPL possono destinare annualmente ad incremento della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente. Tale incremento non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi."
- *Accantonamento rinnovo contrattuale*: si è provveduto ad accantonare nel *Fondo rinnovo contrattuale* la quota rimborsata dalla PAT per la copertura degli oneri derivanti dal rinnovo contrattuale, in eccedenza rispetto al costo effettivamente sostenuto;

## Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione sono inferiori rispetto alle previsioni di budget in particolare per la contabilizzazione delle sopravvenienze passive in gestione ordinaria rispetto al 2018;

### C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

(articolo 2427, primo comma, n. 12, c.c.)

PIANO DEI CONTI	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 (C)	Differenza (C-A)	Differenza (C-B)
C) Proventi e oneri finanziari	1.581,54	1.900,00	1.007,78	-573,76	-892,22

Essi sono così ripartiti:

PIANO DEI CONTI	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 ( C)	Differenza (C-A)	Differenza (C-B)
C) Proventi e oneri finanziari	1.580,73	1.900,00	1.007,78	-572,95	-892,22
15) Proventi da partecipazioni	1.580,73	1.900,00	1.007,78	-572,95	-892,22
PROVENTI FINANZIARI	1.580,73	1.900,00	1.007,78	-572,95	-892,22
17) Interessi e altri oneri finanziari	0,81	0,00	0,02	-0,79	0,02
INTERESSI PASSIVI	0,81	0,00	0,02	-0,79	0,02
ALTRI ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### IMPOSTE SUL REDDITO

PIANO DEI CONTI	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 ( C)	Differenza (C-A)	Differenza (C-B)
IMPOSTE SUL REDDITO	-5.726,00	-6.571,00	-5.726,00	0,00	845,00

Le imposte si riferiscono alla sola imposta IRES che per l'esercizio 2018 è del 24%, ridotta a metà per le A.P.S.P..

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio.

Non vi sono presupposti per il conteggio della fiscalità differita/anticipata.

#### RISULTATO DI ESERCIZIO

PIANO DEI CONTI	Bilancio 2018 (A)	Budget 2019 (B)	Bilancio 2019 ( C)	Differenza (C-A)	Differenza (C-B)
RISULTATO DI ESERCIZIO	2.683,19	0,00	1.243,06	-1.440,13	1.243,06
Utile\perdita di esercizio	2.683,19	0,00	1.243,06	-1.440,13	1.243,06
UTILE DI ESERCIZIO DEL PERIODO	2.683,19	0,00	1.243,06	-1.440,13	1.243,06

Il risultato di esercizio 2019 può essere meglio giustificato e spiegato nel modo seguente.

Esso viene determinato dal risultato derivante dalla differenza tra il *Valore della produzione* e dei *Costi della produzione*, così detto margine operativo, al quale vanno sommati i *Proventi e oneri finanziari* e sottratte le *Imposte sul reddito*.

#### **Operazioni di locazione finanziaria (leasing)**

L'Ente non ha in essere alcun contratto di locazione finanziaria.

#### **Operazioni di compravendita con obbligo di retrocessione**

Non sono presenti.

#### **L'Azienda non ha emesso strumenti finanziari**

#### **L'Azienda non ha posto in essere i strumenti finanziari derivati**

**Altre informazioni**

Ai sensi di legge si evidenziano i compensi complessivi spettanti agli amministratori e al Revisore Unico (articolo 2427, primo comma, n. 16, C.c.).

Descrizione	31.12.2019
Compensi Amministratori	20.776,83
Compenso Revisore Legale	2.404,38
<b>Totale</b>	<b>24.254,11</b>

Il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa, Rendiconto finanziario e Relazione sull'andamento della gestione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Allegati:

- Verbale di verifica di cassa – Esercizio 2019 rilasciato dal Tesoriere al 31.12.2019