

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Casa Laner”

Folgaria (TN)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n. 038/2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 065

OGGETTO: Approvazione programma triennale (2023 – 2025) dei lavori pubblici e programma biennale (2023 – 2024) degli acquisti di forniture e servizi di cui all'art. 21 Dlgs 50/2016.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **19:00**, nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Folgaria via Papa Giovanni XXIII, 1, a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli Consiglieri, al Direttore ed al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P. “Casa Laner” di Folgaria.

Sono presenti i signori:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE		ASSENTE	
		giust.	ingiust.
PALMERINI DAVIDE	- Presidente		
LAITEMPERGHER GIOVANNI	- Vicepresidente		
BARBIERI ROBERTO	- Consigliere		
CUEL VALENTINA	- Consigliere		
VICENTINI GRAZIAMARIA	- Consigliere		

Assiste il Direttore dell'A.P.S.P. dott. Giovanni Bertoldi in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Il Revisore unico dei conti risulta assente giustificato.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in ordine all'oggetto.



OGGETTO: Approvazione programma triennale (2023 – 2025) dei lavori pubblici e programma biennale (2023 – 2024) degli acquisti di forniture e servizi di cui all'art. 21 Dlgs 50/2016.

Premesso che:

- il codice degli appalti, contenuto nel D.lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50, ha introdotto l'obbligo della programmazione biennale delle acquisizioni di beni e servizi, nonché triennale dei lavori pubblici;
- trattasi di un importante strumento della programmazione al pari del Piano Programmatico triennale adottato annualmente con delibera del Consiglio di Amministrazione, che va approvato nel rispetto degli altri documenti programmatici e in coerenza con il bilancio;
- nello specifico l'articolo 21 del codice dei contratti, D.Lgs. n.50/2016, così rubricato "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici", come modificato dal D.Lgs. 56/2017, stabilisce quanto segue: (comma 1) "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti (...); (comma 3) "Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica."; (comma 6): "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro"; (comma 7): Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, attuativo del soprarichiamato art. 21 del codice dei contratti ha definito:
 - a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
 - b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
 - c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
 - d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
 - e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
 - f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento



Sulla base del succitato quadro normativo, si è avviato il procedimento amministrativo per addivenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi per gli anni 2023 - 2024 attraverso il necessario coinvolgimento dei principali responsabili di area dell'A.P.S.P., prevedendo gli acquisti di beni e servizi di valore esclusivamente superiore ad euro 40.000,00 come previsto dalla normativa sopracitata;

E' stato inoltre previsto, sulla base dei progetti preliminari, definitivi ed esecutivi già approvati, nonché delle opere in corso di realizzazione, il programma degli investimenti e dei lavori pubblici per il triennio 2023 - 2025;

Dal 2020 l'osservatorio dei contratti pubblici della PAT ha messo a disposizione una nuova versione dell'applicativo SICOPAT (Sistema Informativo Contratti della PAT) che consente la raccolta, la gestione e l'invio delle informazioni di competenza dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici necessarie per:

- pubblicazione di dati, bandi, avvisi e atti di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- pubblicazione atti di programmazione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sulla base di quanto prescritto dalla normativa provinciale;
- compilazione dati di cui all'art. 1, comma 32 L. 190/2012;
- compilazione delle schede ANAC inerenti la fase esecutiva dei contratti pubblici;

Visto lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2023 - 2024 nonché il programma triennale 2023 - 2025 dei lavori pubblici;

Atteso che lo schema proposto di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2023 - 2024 nonché di programma triennale 2023 - 2025 dei lavori pubblici è coerente con gli altri documenti di programmazione di cui il presente atto è propedeutico e che saranno oggetto di approvazione in altra seduta del Consiglio di Amministrazione;

Considerato che il "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 rappresenta un importante strumento di programmazione;

Preso atto che, ai sensi di quanto disposto dal comma 2 dell'art. 40 della L.R. n. 07/2005 e ss.mm. e degli artt. 5 e 6 del Regolamento di contabilità regionale di cui al D.P.G.R. n. 4/L dd. 13/04/2006 e ss.mm., con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 60 dd. 28/12/2022 veniva approvato il Bilancio preventivo economico pluriennale di previsione 2023 - 2025, comprensivo del relativo Piano programmatico;

Richiamata la deliberazione n. 2 dd. 27/01/2022 relativa all'approvazione del "Piano programmatico degli acquisti ed investimenti 2022 - 2024";

Ritenuto pertanto di procedere alla definizione ed approvazione del Piano programmatico di spesa per il periodo 2023 - 2025 come disposto dalle normative di cui in precedenza;

Visti il "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023 - 2024" e il "Programma triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025" predisposti dall' Ufficio contabilità, bilancio e controllo di gestione rispettivamente Allegato A) e Allegato B) alla presente deliberazione della quale formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto infine di individuare quale responsabile del procedimento l'Assistente Amministrativo - Responsabile delle Unità Operative Ufficio Contabilità ed Economato - Sig.ra Berti Sabrina, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lett. o) del Regolamento di organizzazione generale così come risultante dalla determinazione del Direttore n. 129 dd. 29/09/2021;

Richiamato l'art. 12 dello Statuto dell'A.P.S.P. Casa Laner e constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda;



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione vigente approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione.

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 129 dd. 17/05/2017;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 07 dd. 29/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 05 dd. 17/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 09 dd. 28/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'Albo Informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 dd. 08/08/2014 e ss.mm.;
- il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" in vigore approvato con rispettiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D. Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003 e ss.mm.;
- il "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" Regolamento (UE) 2016/679, emanato del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il D. Lgs. n. 101 dd. 10/08/2018 in materia di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni di regolamento;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 377 dd. 15/12/2006;
- il decreto del Presidente della Regione n. 7 dd. 17/03/2017;

Tutto ciò premesso,

a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023 - 2024" e il "Programma triennale dei lavori pubblici 2023 – 2025" dell'A.P.S.P. "Casa Laner" di Folgaria, rispettivamente Allegato A) e Allegato B) alla presente



Per copia conforme
all'originale
IL DIRETTORE

deliberazione della quale formano parte integrante e sostanziale.

2. Di disporre che il programma suddetto ed i relativi aggiornamenti siano pubblicati sul profilo del committente, sul profilo informatico dell'Osservatorio (Sicopat) di cui all'art. 213 del codice degli appalti, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 – comma 4.
3. Di individuare quale responsabile del procedimento l'Assistente Amministrativo – Responsabile delle Unità Operative Ufficio Contabilità ed Economato - Sig.ra Berti Sabrina.
4. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.casalaner.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009.
5. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.casalaner.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101.
6. Di dichiarare la presente deliberazione eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09/2005 n. 7.

* * * * *

Avverso alla presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 e seguenti del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
- f.to rag. Davide Palmerini -

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi –

I CONSIGLIERI

Laitempergher Giovanni f.to Laitempergher Giovanni

Barbieri Roberto f.to Barbieri Roberto

Cuel Valentina f.to Cuel Valentina

Vicentini Graziamaria f.to Vicentini Graziamaria



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

Folgaria, 28 dicembre 2022

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Vista la presente deliberazione, il sottoscritto Responsabile della Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 9. comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Folgaria, 28 dicembre 2022

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA
- f.to Sabrina Berti -



ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.casalaner.it) il giorno 05 gennaio 2022 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione diverrà esecutiva il giorno 16 gennaio 2022 ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Folgaria, 05 gennaio 2022

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

