

A.P.S.P. "Casa Laner" Folgaria - TN	SINTESI GENERALE PIANO DI MIGLIORAMENTO 2023 - 2025	AO_PR052.A2 Rev. 02 Pag. 1 di pag. 1
---	--	--

Data di emissione: 13.08.2021

Approvazione: IL DIRETTORE

OBT	Responsabile	CRITICITA' / ATTIVITA'	PROGETTO	Indicatore	2023	2024	2025	Verifica	Data verifica	Stato
E	Bertoldi Giovanni	Razionalizzazione della spesa	Attenzione costante al mantenimento dell'equilibrio economico di bilancio anche attraverso l'attivazione di servizi e procedure consortilizate con altre APSP.	Verifica almeno semestrale del Budget	31/07/2023 31/12/2023	31/07/2024 31/12/2024	31/07/2025 31/12/2025			
A	Bertoldi Giovanni	Normativa privacy	Aggiornamento/adequamento della documentazione in materia di privacy e formazione	Formazione dipendenti	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
F	Cuel Alessandra	Piano della formazione	Aggiornamento annuale Piano della formazione triennio 2022-2024, nel rispetto del budget.	Piano formazione 2022-2024	31/01/2023	31/01/2024	31/01/2025			
F	Cuel Alessandra	Piano della formazione	Gestione del Piano della formazione triennio 2022-2024, nel rispetto del budget. Strumento flessibile che permette interventi mirati e tempestivi rispetto ai bisogni formativi.	Rispetto del budget	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
I	Donato Bruno	Rinnovo accreditamento istituzionale	Revisione/aggiornamento della documentazione sanitaria (protocolli, istruzioni operative, linee guida,...) per la visita di audit della PAT per il rinnovo dell'accreditamento istituzionale.	Revisione procedure, protocolli e documenti	31/12/2023					
B	Cuel Alessandra	Benessere organizzativo	Predisposizione, somministrazione ed analisi del questionario sul benessere organizzativo, utilizzo di piattaforma informatica.	Report di valutazione	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
B	Bertoldi Giovanni	Sostegno psicologico al personale	Mantenimento e gestione supporto psicologico per il benessere organizzativo e lavorativo. Prosecuzione con gli incontri di "debriefing" proposti al personale nell'ambito del progetto Family audit.	Ore servizio psicologico N° incontri di "debriefing"	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
B	Cuel Alessandra	Certificazione Family audit	Mantenimento certificazione Family audit	Aggiornamento Piano aziendale	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
S	Cuel Alessandra	Questionari	Progettazione, somministrazione ed analisi dei questionari per la rilevazione della soddisfazione per i diversi servizi (R.S.A. - Centro Diurno - Servizi ambulatoriali)	Approvazione Report di sintesi	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
S	Donato Bruno	Focus group	Progettazione, effettuazione ed analisi esiti focus group con i familiari (anche a distanza), quale strumento di confronto e di raccolta di indicazioni nell'ottica del miglioramento del servizio.	Approvazione Report di sintesi	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
R	Cuel Alessandra Donato Bruno	Gestione autovalutazione Q&B	Predisposizione dell'autovalutazione secondo quanto previsto dal modello Q&B e gestione della valutazione esterna.	Confermare l'attuale Best performer	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			

OBT	Responsabile	CRITICITA' / ATTIVITA'	PROGETTO	Indicatore	2023	2024	2024	Verifica	Data verifica	Stato
I	dott.ssa Barberi Anna	Gestione terapia	Revisioni periodiche terapia nell'ottica sia del benessere psico-fisico dell'ospite che della razionalizzazione della spesa farmaceutica.	Rispetto budget APSS	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
I	Donato Bruno	Progetto INDICARE SALUTE	Proseguimento progetto Indicare Salute di UPIPA per la raccolta di indicatori clinici: dolore, contenzioni, cadute, lesioni da pressione, terapia farmacologica, nutrizione, stipsi e gestione dell'alvo, cure di fine vita	Esiti monitoraggi	15/05/2023 15/09/2023 15/01/2024	15/05/2024 15/09/2024 15/01/2025	15/05/2025 15/09/2025 15/01/2026			
I	Donato Bruno	O.S.S. tutor	Gestione e mantenimento della figura di riferimento (OSS tutor) per il residente, per l'attenzione e la cura degli aspetti alberghieri e personali degli ospiti.	n° ospiti assegnati all'O.S.S. tutor	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
F	Donato Bruno	Formazione permanente	Prosecuzione progetto formazione sul campo: Comunità Professionale degli infermieri	Formazione dipendenti	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
F	Donato Bruno	Gestione contenzioni	Promozione gruppo multiprofessionale per il mantenimento e la riduzione delle contenzioni anche nell'ambito del Progetto Q&B	Conferma Best Performer	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			
PS	dott.ssa Barberi Anna	Aggiornamento procedure, protocolli e Linee Guida	Modifica, aggiornamento protocolli, procedure e Linee Guida per la gestione del rischio in RSA	Procedure, protocolli e Linee Guida	31/12/2023	31/12/2024	31/12/2025			

Situazione - Codice colore da utilizzare: verde – completato; arancione – in corso di attuazione; rosso – in ritardo rispetto al pianificato

Legenda:

OBT	Obiettivo strategico
C	Continuità della presa in carico mediante l'offerta di servizi residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali e domiciliari
E	Equilibrio economico di bilancio e applicazione sistematica di un controllo di gestione
R	Partnership con altre A.P.S.P. e con istituzioni, organizzazioni e associazioni pubbliche o private presenti sul territorio
F	Formazione continua ed innovativa del personale anche attraverso FAD e FSC
B	Benessere organizzativo
P	Personalizzazione del servizio con il coinvolgimento della famiglia
A	Adeguamenti normativi
S	Customer satisfaction
I	Progetti innovativi
PS	Prevenzione e sicurezza