

A.P.S.P. "Casa Laner" Folgaria - TN	SINTESI GENERALE PIANO DI MIGLIORAMENTO 2020 - 2022	AO_PR052.A2 Rev. 01 Pag. 1 di pag. 1
---	--	--

Data di emissione: 05.12.2017

Approvazione: IL DIRETTORE

Int	Responsabile	CRITICITA' / ATTIVITA'	PROGETTO	Indicatore	Verifica			Data verifica	Stato
					2020	2021	2022		
E	Scollo Edoardo	Smart point	Conferma adesione al progetto di controllo di gestione del sistema UPIPA anche al fine di un confronto e di un benchmarking economico gestionale con le altre APSP.	Report e schede di contabilità analitica	30/09/2020	30/09/2021	30/09/2022		
E	Bertoldi Giovanni	Razionalizzazione della spesa	Attenzione costante al mantenimento dell'equilibrio economico di bilancio anche attraverso l'attivazione di servizi e procedure consortilizate con altre APSP.	Verifica almeno semestrale del Budget	31/07/2020 31/12/2020	31/07/2021 31/12/2021	31/07/2022 31/12/2022		
A	Bertoldi Giovanni	Normativa privacy	Aggiornamento/adequamento della documentazione in materia di privacy e formazione	Formazione dipendenti	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022		
F	Cuel Alessandra	Piano della formazione	Gestione del Piano della formazione 2018-2020, nel rispetto del budget. Strumento flessibile che permette interventi mirati e tempestivi rispetto ai bisogni formativi.	Rispetto del budget	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022		
F	Cuel Alessandra	Piano della formazione	Predisposizione nuovo Piano della formazione 2021-2023, nel rispetto del budget. Stesura di uno strumento sulla base di quanto emerso dal questionario di rilevazione dei fabbisogni formativi.	Questionario fabbisogni formativi	31/12/2020				
I	Donato Bruno	Rinnovo accreditamento istituzionale	Revisione/aggiornamento della documentazione sanitaria (protocolli, istruzioni operative, linee guida,...) per la visita di audit della PAT per il rinnovo dell'accreditamento istituzionale.	Revisione procedure, protocolli e documenti	31/12/2020				
B	Cuel Alessandra	Benessere organizzativo	Predisposizione, somministrazione ed analisi del questionario sul benessere organizzativo, utilizzo di piattaforma informatica.	Report di valutazione	31/12/2020		31/12/2022		
B	Bertoldi Giovanni	Sostegno psicologico al personale	Mantenimento e gestione supporto psicologico per il benessere organizzativo e lavorativo.	Ore servizio psicologico	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022		
S	Cuel Alessandra	Questionari	Progettazione dei questionari per la rilevazione della soddisfazione per i diversi servizi (R.S.A. - Centro Diurno - servizi ambulatoriali)	Approvazione Report di sintesi	31/12/2020		31/12/2022		
S	Donato Bruno	Focus group	Progettazione di focus group con i familiari, quale strumento di confronto e di raccolta di indicazioni nell'ottica del miglioramento del servizio.	Approvazione Report di sintesi	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022		
R	Cuel Alessandra Donato Bruno	Gestione del PdM del modello Q&B	Definizione piano di miglioramento e obiettivi per la qualità sulla base dell'audit di valutazione del modello Q&B	Raggiungimento obiettivi e conferma dell'audit	31/12/2020		31/12/2022		
R	Cuel Alessandra Donato Bruno	Gestione autovalutazione Q&B	Predisposizione dell'autovalutazione secondo quanto previsto dal modello Q&B e gestione della valutazione esterna.	Confermare l'attuale Best performer		31/12/2021			

OBT	Responsabile	CRITICITA' / ATTIVITA'	PROGETTO	Indicatore				Verifica	Data verifica	Stato
					2020	2021	2022			
I	dott.ssa Barberi Anna dott. Claudio Tonelli	Gestione terapia	Revisioni periodiche terapia nell'ottica sia del benessere psicofisico dell'ospite che della razionalizzazione della spesa farmaceutica.	Rispetto budget APSS	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022			
I	Donato Bruno	Progetto INDICARE SALUTE	Proseguimento progetto Indicare Salute di UPIPA per la raccolta di indicatori clinici: dolore, contenzioni, cadute, lesioni da pressione, terapia farmacologica e cure di fine vita	Esiti monitoraggi	15/05/2020 15/09/2020 15/01/2021	15/05/2021 15/09/2021 15/01/2022	15/05/2022 15/09/2022 15/01/2023			
I	Donato Bruno	O.S.S. tutor	Gestione e mantenimento della figura di riferimento (OSS tutor) per il residente, per l'attenzione e la cura degli aspetti alberghieri e personali degli ospiti.	n° ospiti assegnati all'O.S.S. tutor	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022			
I	Donato Bruno	Maltrattamento zero	Adesione al progetto UPIPA e definizione documenti e linee guida interne e formazione a tutto il personale	Linee guida Formazione del personale	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022			
F	Donato Bruno	Formazione permanente	Proseguimento progetto formazione sul campo: Comunità Professionale degli infermieri	Formazione dipendenti	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022			
F	Donato Bruno	Gestione contenzioni	Promozione gruppo multiprofessionale per il mantenimento e la riduzione delle contenzioni anche nell'ambito del Progetto Q&B	Conferma Best Performer	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022			
F	Donato Bruno	Gestione consegne secondo il metodo SBAR	Identificazione di una istruzione operativa e di uno strumento informatico per la continuità delle informazioni di pratico uso, sintetico e che dia elementi per rendere chiaro agli infermieri e ai collaboratori quali siano le priorità di sicurezza dei residenti.	Istruzione operativa	31/12/2020					

Situazione - Codice colore da utilizzare: verde – completato; arancione – in corso di attuazione; rosso – in ritardo rispetto al pianificato

Legenda:

OBT	Obiettivo strategico
C	Continuità della presa in carico mediante l'offerta di servizi residenziali, semiresidenziali, ambulatoriali e domiciliari
E	Equilibrio economico di bilancio e applicazione sistematica di un controllo di gestione
R	Partnership con altre A.P.S.P. e con istituzioni, organizzazioni e associazioni pubbliche o private presenti sul territorio
F	Formazione continua ed innovativa del personale anche attraverso FAD e FSC
B	Benessere organizzativo
P	Personalizzazione del servizio con il coinvolgimento della famiglia
A	Adeguamenti normativi
S	Customer satisfaction
I	Progetti innovativi