



Firmato digitalmente da:

BRAGAGNA ROBERTA

Firmato il 08/02/2024 15:51

Seriale Certificato: 1410652

Valido dal 05/05/2022 al 05/05/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



A.P.S.P. Casa di Riposo “Giovanelli”

Via Mulini n.9 - 38038 – Tesero (TN)

Allegato a determina del Direttore della Casa di Riposo “Giovanelli” n. 13/2024

AVVISO DI SELEZIONE PER ASSUNZIONE DIRETTA A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO E A TEMPO PARZIALE, NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI AUSILIARIO SERVIZI GENERALI (CATEGORIA A, LIVELLO UNICO, PRIMA POSIZIONE RETRIBUTIVA), MOTIVATA DA ESIGENZE DI SERVIZIO INDIFFERIBILI E URGENTI, PER LA A.P.S.P. CASA DI RIPOSO “GIOVANELLI” DI TESERO

Essendo emersa l'esigenza di servizio indifferibile ed urgente di **assumere ausiliari per i servizi GENERALI (ovvero servizio cucina, lavanderia e pulizie)** a tempo determinato, a tempo pieno e parziale, il cui numero e la cui durata saranno successivamente determinati in relazione alle sopravvenute esigenze organizzative degli Enti;

Ricordato che contattati gli idonei della graduatoria finale di merito del 23/11/23 prot. n. 3338 approvata con determina del sottoscritto direttore n. 72/2023 con la quale si sono concluse le procedure concorsuali di reclutamento di ausiliari servizi generali, in gestione associata le APSP di Fassa e APSP San Gaetano di Predazzo, nessuno ha dato disponibilità all'assunzione.

Richiamata inoltre la lettera trasmessa dal Servizio Politiche Sanitarie e per la non autosufficienza – Prot. n. S128/22220278.4.1-2016-19 DD. 16/01/2017 – la quale precisa che nelle more di conclusione dei concorsi pubblici e/o pubbliche selezioni effettuate in forma associata, l'A.P.S.P. mantiene le modalità di assunzione previste nei propri regolamenti;

Verificato che l'espletamento di concorsi pubblici e/o pubbliche selezioni in forma singola o associata non consentono di assumere il personale nei tempi previsti per coprire il fabbisogno, a garanzia della continuità del servizio;

Dato atto che le esigenze di continuità dei servizi non permettono l'attivazione a breve di una procedura di selezione ad hoc per assunzioni a tempo determinato.

Tutto ciò premesso, si rende noto che la A.P.S.P. Casa di Riposo “Giovanelli” di Tesero intende procedere all'assunzione diretta di ausiliari servizi generali a tempo determinato, a tempo pieno e parziale a conclusione dell'iter previsto nel presente avviso di selezione, (il cui numero e la cui durata saranno successivamente determinati in relazione alle esigenze organizzative degli Enti) ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per il Personale dell'A.P.S.P. in vigore;

REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1. età non inferiore ai 18 anni;**
- 2. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea**, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Viene derogato il possesso del requisito sopracitato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di “rifugiato” ovvero dello status di “protezione sussidiaria”, ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- 3. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio.** Prima dell'eventuale assunzione, l'Amministrazione sottoporà i candidati agli accertamenti sanitari, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, da parte del medico competente nominato dalla stessa, tesi a constatare la totale assenza di controindicazioni al lavoro a cui i candidati sono destinati ed al fine della

valutazione della loro idoneità alla mansione specifica. La mancanza di tale requisito comporterà l'automatica decadenza dall'assunzione (*Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame*);

4. **immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici**, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;

5. **non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** (*Ai fini della non ammissione al concorso, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento*);

6. **godimento dei diritti politici e civili attivi**. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;

7. per i cittadini soggetti all'**obbligo di leva**, essere in posizione regolare nei riguardi di tale obbligo;

8. possesso del seguente **titolo di studio**: diploma di Scuola Media Inferiore

I titoli di studio devono essere stati rilasciati da istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico dello Stato. I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono ottenere il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano.

Ulteriori requisiti per i cittadini che non hanno la cittadinanza italiana

Possono partecipare al concorso i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, i famigliari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 N. 174, in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- conoscenza della lingua italiana adeguata in relazione alle mansioni del posto;
- il possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione e della domanda e alla data di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità fisica specifica alle peculiari mansioni inerenti i posti per i quali è indetto il presente concorso.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, potrà essere redatta in carta libera seguendo il modulo "domanda di ammissione alla selezione" allegato al presente avviso di selezione o utilizzando direttamente il modulo "domanda di ammissione" allegato e firmata dal/la candidato/a, a pena di decadenza, dovrà pervenire entro e non **oltre le ore 12.00 del giorno 26/02/2024** mediante **posta elettronica** all'indirizzo:

cdr.giovanelli@legalmail.it

o p p u r e

info@casadiriposogiovanelli.org

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- a. curriculum che potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;
- b. copia di un documento di identità in corso di validità.

Il presente avviso è disponibile sul sito dell'Azienda all'indirizzo: www.casadiriposogiovanelli.org

CONVOCAZIONE CANDIDATI E DATA COLLOQUIO

Successivamente alla scadenza del termine, il Direttore provvederà ad individuare i soggetti da convocare, previa valutazione comparativa dei curricula e colloqui, tenendo conto delle competenze, della formazione acquisita e delle esperienze svolte nell'ambito dei servizi generali. Il Direttore valuterà, successivamente all'analisi dei curricula pervenuti, se convocare direttamente e singolarmente tutti o alcuni dei candidati per il colloquio individuale.

Il luogo di svolgimento dei colloqui sarà comunicato successivamente alla scadenza dei termini di presentazione della domanda

Ogni eventuale variazione sarà pubblicata sul sito della Azienda: www.casadiriposogiovanelli.org

CRITERI DI VALUTAZIONE

Successivamente alla scadenza del termine, il Direttore provvederà ad individuare il soggetto da assumere, previa valutazione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio, tenendo conto delle esperienze e competenze nello specifico settore.

Il Direttore valuterà, successivamente all'analisi dei curricula pervenuti, se convocare direttamente e singolarmente tutti o alcuni dei candidati per un eventuale colloquio individuale. L'apprezzamento del curriculum avverrà attenendosi ai principi di evidenziazione dello spessore formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali in R.S.A. del candidato. La valutazione operata ad esito della selezione condotta, è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo. Si precisa che il numero dei posti e il periodo di lavoro saranno definiti in relazione alle sopravvenute esigenze organizzative dell'Ente. La selezione per il conferimento dell'incarico in argomento non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire. E' facoltà del Direttore, ai fini della propria scelta, sentire direttamente e singolarmente tutti o alcuni dei candidati. L'acquisizione delle candidature non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della A.P.S.P. Casa di Riposo "Giovanelli" né comporterà l'attribuzione di alcun diritto ai candidati in ordine all'eventuale assunzione.

Il Direttore
Roberta Bragagna

Tesero, 7 FEBBRAIO 2024
PROT. N. 433/2024

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Art. 13 Reg. UE2016/679

L' A.P.S.P. Casa di Riposo "Giovanelli", titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Il trattamento dei dati contenuti nella domanda di selezione è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività selettiva e del procedimento dell'assunzione in servizio.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso.

Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria o l'ammissione alle prove intermedie sarà pubblicata sul sito web del titolare.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge.

Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Il Titolare del trattamento è l' A.P.S.P. Casa di Riposo "Giovanelli", sita in via Mulini n. 9 – 38038 Tesero (TN).

Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)

La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: servizioldpo@upipa.tn.it.

DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella domanda e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.

L'individuazione del candidato idoneo avverrà con provvedimento del Direttore.

Tesero, 7 FEBBRAIO 2024

Il Direttore
Dott.ssa Roberta Bragagna

DOMANDA PER AVVISO DI SELEZIONE PER ASSUNZIONE DIRETTA A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO e a TEMPO PARZIALE, NELLA FIGURA PROFESSIONALE AUSILIARIO SERVIZI GENERALI (CATEGORIA A, livello UNICO, PRIMA POSIZIONE RETRIBUTIVA) MOTIVATA DA ESIGENZE DI SERVIZIO INDIFFERIBILI E URGENTI, PER LA A.P.S.P CASA DI RIPOSO "GIOVANELLI" DI TESERO

(determina del Direttore n. 13/2024)

Spett.le
A.P.S.P.
Casa di Riposo "Giovanelli"
cdr.giovanelli@legalmail.it
oppure CONSEGNA A MANO
Via Mulini, 9 – TESERO (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO (AUTOCERTIFICAZIONE)**

Il/la sottoscritto/a (cognome nome) _____

presa visione del relativo avviso di selezione

CHIEDE

di partecipare ALLA SELEZIONE, MEDIANTE ASSUNZIONE DIRETTA, A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO e A TEMPO PARZIALE, NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI AUSILIARIO SERVIZI GENERALI, CATEGORIA A, PER ESIGENZE DI SERVIZIO INDIFFERIBILI E URGENTI PER LA A.P.S.P CASA DI RIPOSO "GIOVANELLI" DI TESERO, il cui numero e la cui durata saranno successivamente determinati in relazione alle sopravvenute esigenze organizzative dell'Ente.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in fase ad una dichiarazione rivelatasi successivamente veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

DICHIARA DI

Di essere nato a _____ il _____

residente in _____ C.A.P. _____

in via _____ n. _____

telefono _____ e-mail _____;

CODICE FISCALE:																	
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2) essere in possesso della cittadinanza _____

SEDE: via Mulini , n.9 - 38038 TESERO (TN)

Telefono: 0462/813027 – Fax: 0462/812414 – E-mail: info@casadiriposogiovanelli.org
cod.fisc. 82001370228 P.Iva 00459310223

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- ☐ di possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- ☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana adeguata in relazione alle mansioni del posto;
- ☐ di essere in possesso del titolo di studio equipollente a quello richiesto dal bando.

3) essere fisicamente idoneo all'impiego;

4) di godere dei diritti civili e politici attivi e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero non essere iscritto per i seguenti motivi:

5) per i candidati di sesso maschile di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva:

- ☐ congedato; ☐ congedato dal servizio sostitutivo; ☐ richiamato; ☐ riformato; ☐ esonerato;
- ☐ rivedibile; ☐ rinviato; (barrare la casella interessata)

6) aver riportato condanne penali: (barrare la casella interessata)

- ☐ SI
- ☐ NO

Se sì, elencare le condanne penali riportate:

7) avere procedimenti penali pendenti (barrare la casella interessata)

- ☐ SI
- ☐ NO

Se sì, elencare i procedimenti penali pendenti:

8) non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

9) di essere in possesso del diploma/laurea di _____

conseguito in data (g./m./a.) _____

presso _____

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente

indirizzo di POSTA ELETTRONICA _____

ALLEGATI:

- a) curriculum che potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto;
- b) copia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto letta l'informativa dell'avviso di selezione ex art. 13 Reg. UE 2016/679, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità ivi specificate.

Si impegna inoltre a **comunicare tempestivamente eventuali variazioni** successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità, non assumendosi la stessa alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potrebbero comportare conseguenze negative a livello di valutazione.

DATA _____

FIRMA _____