

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN FUNZIONARIO IN MATERIE CONTABILI, AMMINISTRATIVE E TECNICHE – CATEGORIA D - IN SOSTITUZIONE DEL TITOLARE DEL POSTO ASSENTE PER CONGEDO DI MATERNITA', PRESSO LA SEDE CENTRALE DELL'OPERA ARMIDA BARELLI A ROVERETO

Articolo 1

POSTO A SELEZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il presente bando è emanato, ai sensi dell'articolo 70 del vigente regolamento del personale dell'Opera approvato con deliberazione di data 12.12.2017 n.25, ai fini dell'assunzione a tempo determinato di un funzionario in materie contabili amministrative e tecniche – categoria D, in sostituzione del titolare assente per congedo di maternità presso la sede centrale dell'Opera Armida Barelli a Rovereto.

Il candidato selezionato avrà diritto al trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale ATA della Provincia autonoma di Trento e accordi specifici. Il trattamento base è il seguente:

- stipendio base: € 18.228,00 annui lordi;
- assegno: € 3.213,39 annui lordi;
- indennità integrativa speciale: € 6.545,06 annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- indennità di funzione € 9.789,00 annui lordi
- indennità di vacanza contrattuale se ed in quanto dovuta;
- eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, qualora spettanti.

Articolo 2

REQUISITO SPECIFICO PER IL POSTO BANDITO

Sono ammessi alla selezione gli aspiranti dell'uno o dell'altro sesso, in possesso di un titolo di **Laurea triennale appartenente alla classe L18 (Scienze dell'economia e Gestione Aziendale)**

Articolo 3

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei requisiti generali sotto riportati:

- a) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e non superiore al limite del collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero, laddove non in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, di essere familiare di un cittadino di Stato membro dell'Unione Europea purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere cittadino di Stati terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo oppure di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 come modificato dall'articolo 7 della L. 06/08/2013 n. 67);
- c) idoneità psico/fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso.

- d) godimento dei diritti politici;
- e) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione, incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del codice penale (“dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione”) ai sensi dell'articolo 35 bis del D. Lgs. 165/2001;
- f) non aver subito condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero sanzioni interdittive agli incarichi nelle scuole o ad attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
- g) non aver subito condanne per reati diversi da quelli delle lettere precedenti, che alla luce della condotta posta in essere e del tempo trascorso, a giudizio dell'amministrazione ostino all'assunzione in relazione al profilo professionale messo a concorso;
- h) non essere stati dichiarati decaduti per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione o per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, posto che in quest'ultimo caso l'amministrazione si riserva di valutare la rilevanza della condotta posta in essere ai fini dell'eventuale ammissione alla procedura;
- i) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

Non possono essere assunti coloro che nei cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale (salva interdizione perpetua dai pubblici uffici) o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova nell'ambito di un rapporto a tempo indeterminato, per la medesima categoria e livello cui si riferisce l'assunzione.

Ai candidati non in possesso della cittadinanza italiana sono, inoltre, richiesti i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;
- c) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Articolo 4

DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata, pena l'esclusione dalla procedura, nel seguente modo:

- a) inserimento dei dati **direttamente nel modulo di domanda in formato PDF editabile allegato al presente bando**;
- b) stampa successiva del modulo di domanda, già precompilato;
- c) sottoscrizione in originale dello stesso da parte del/la candidato/a.

La stessa, completa con i relativi allegati, dovrà poi pervenire, pena esclusione dalla procedura

entro e non oltre le ore 12.00 del 26 maggio 2023

con le seguenti modalità:

- consegnata a mano presso l'ufficio Relazione con il pubblico dell'APSP Opera Armida Barelli dal lunedì al venerdì, nell'orario dalle 08.00 alle 13.00 entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata;
- spedita per posta mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite corriere all'A.P.S.P. Opera Armida Barelli - via Setaioli n. 5, Rovereto (TN), pervenuta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata (N.B.: farà fede la data di ARRIVO all'Apsp e NON quella di spedizione);
- inviata tramite posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo apsp@pec.operaarmidabarelli.org entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo.

Nel modulo di domanda i candidati devono dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 3, del requisito di ammissione specifico previsto dall'articolo 2 e l'assenza di eventuali cause ostative alla partecipazione.

Nella domanda di ammissione il candidato deve altresì dichiarare:

- a) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- b) il titolo di studio posseduto
- f) il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del codice di avviamento postale), l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative al corso- concorso, i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica.

Alla domanda devono essere allegati, pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

- a) Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione di € 5,00

Il pagamento di euro 5,00 dovrà essere effettuato unicamente tramite il sistema "PagoPa" della Provincia Autonoma di Trento sul portale <https://mypay.provincia.tn.it>, seguendo le seguenti istruzioni:

- selezionare l'ente "Opera Armida Barelli" con l'apposita funzione di ricerca;
- selezionare "4. Varie ad importo variabile" dalla sezione "Altre tipologie di pagamento";
- compilare tutti i campi e nella causale selezionare "Rovereto – Tassa iscrizioni concorso" e aggiungere al carrello;
- arriverà a questo punto un e-mail all'indirizzo indicato, con il link per completare il pagamento. Per maggiori informazioni sul sistema PagoPA-Mypay collegarsi al link <https://pagopa.provincia.tn.it/Breve-guida-all-utilizzo>.

La suddetta tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata.

- b) copia del titolo di studio richiesto;
- c) **Il curriculum vitae aggiornato e completo del candidato.** Il curriculum potrà essere utilizzato e commentato durante la prova orale per la valutazione dell'attitudine e della professionalità del candidato con riferimento alle attività che è chiamato a svolgere;
- d) fotocopia in carta libera di un valido documento d'identità.

Dovranno essere rese note, con lettera raccomandata, le variazioni che si verificassero fino all'approvazione definitiva della relativa graduatoria.

La domanda e gli eventuali documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Articolo 5 PROVA SELETTIVA E GRADUATORIA

La selezione è costituita da una prova/colloquio di carattere selettivo, nella quale verrà valutata l'idoneità del candidato a ricoprire il relativo ruolo professionale.

I colloqui si svolgeranno presso la sede della Opera, in via Setaioli 5 a Rovereto

Il calendario dei colloqui, che si svolgeranno a partire dalla giornata del 5 giugno 2023, sarà esposto martedì 30 maggio 2023 sul sito dell'Opera all'indirizzo www.operaarmidabarelli.org, senza ulteriori comunicazioni agli interessati,

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La graduatoria finale di merito sarà esposta all'Albo dell'Opera entro il 12 giugno 2023.

Articolo 6 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Nel termine previsto, il vincitore della selezione dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e assumere effettivo servizio.

Articolo 7 PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sull'homepage del sito dell'istituzione www.operaarmidabarelli.org per n.30 giorni consecutivi. Su medesimo sito è scaricabile anche il relativo modulo di partecipazione.

Articolo 7 INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione è possibile contattare l'ufficio personale dell'Opera allo 0464/433771 o all'indirizzo mail marinella.seidita@operaarmidabarelli.org.

F.to Il Direttore di ente
- dott. Bernardo Zanoner -

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13 Reg. UE 2016/679

La APSP OPERA ARMIDA BARELLI, titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare al concorso. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di concorso.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web del titolare.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge.

Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Il Titolare del trattamento è l'APSP OPERA ARMIDA BARELLI con sede a Rovereto (TN) in via Setaioli nr.5.

Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)

La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: serviziodpo@upipa.tn.it

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN FUNZIONARIO IN MATERIE CONTABILI, AMMINISTRATIVE E TECNICHE – CATEGORIA D - IN SOSTITUZIONE DEL TITOLARE ASSENTE PER CONGEDO DI MATERNITA' PRESSO LA SEDE CENTRALE DELL'OPERA ARMIDA BARELLI A ROVERETO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(AUTOCERTIFICAZIONE)

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”).

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____ residente in

_____ via _____ e

domiciliato/a in _____ via _____

CODICE FISCALE:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

presa visione del bando di selezione indetta dell'Opera Armida Barelli per l'assunzione a tempo determinato di un funzionario in materie contabili amministrative e tecniche – categoria D - in sostituzione del titolare assente per congedo di maternità

C H I E D E

di poter partecipare alla stessa. A tal fine sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A D I:

- 1) essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____.
- 2) essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero, laddove non in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, di essere familiare di un cittadino di Stato membro dell'Unione Europea purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere cittadino di Stati terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo oppure di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 come modificato dall'articolo 7 della L. 06/08/2013 n. 67)
- 3) essere fisicamente idoneo/a all'impiego.

4) essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:

_____.

ovvero non essere iscritto/a per i seguenti motivi:

_____.

- 5) essere immune da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo di interdizione, incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del Codice penale ("dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del Decreto Leg.vo 165/2001.
- 6) di non aver subito condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, e 609-undecies del codice penale, ovvero sanzioni interdittive agli incarichi nelle scuole o ad attività che comportino contatti diretti regolari con i minori.
- 7) di non aver subito condanne per reati diversi da quelli delle lettere precedenti, che alla luce della condotta posta in essere e del tempo trascorso, a giudizio dell'Amministrazione ostino all'assunzione in relazione al profilo professionale messo a concorso.
- 8) di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione o per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, posto che in quest'ultimo caso l'Amministrazione si riserva di valutare la rilevanza della condotta posta in essere ai fini dell'eventuale ammissione alla procedura.
- 9) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.
- 10) di essere consapevole che non possono essere assunti coloro che nei cinque anni precedenti l'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale (salva interdizione perpetua dai pubblici uffici) o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la medesima categoria e livello cui si riferisce l'assunzione.
- 11) di essere in possesso di un titolo di **Laurea triennale appartenente alla classe L18 (Scienze dell'economia e Gestione Aziendale)** rilasciato dall'Università di:

_____ con sede a _____

data rilascio _____ voto _____

Solamente per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero:

- che il titolo conseguito è equipollente a quello richiesto per accedere al concorso e/o di aver avviato la procedura di riconoscimento

SI' NO (barrare la casella interessata)

Solamente per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza

SI' NO (barrare la casella interessata)

ovvero non godere per i seguenti motivi

_____;

- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

SI' NO (barrare la casella interessata)

Dichiara, inoltre, di essere consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'assunzione e che, pertanto, è obbligatorio comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione dell'Ente ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

mail _____ numero telefonico o/e cellulare _____;

Allega altresì alla presente domanda, a pena di esclusione dalla procedura:

- la ricevuta del versamento della tassa di partecipazione alla selezione (Euro 5,00.=)
- copia del titolo di studio
- curriculum vitae**
- fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità

Data

Firma