

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN FUNZIONARIO IN MATERIE CONTABILI, AMMINISTRATIVE E TECNICHE – CATEGORIA D - IN SOSTITUZIONE DEL TITOLARE DEL POSTO ASSENTE PER CONGEDO DI MATERNITA', PRESSO LA SEDE CENTRALE DELL'OPERA ARMIDA BARELLI A ROVERETO

Articolo 1

POSTO A SELEZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il presente bando è emanato, ai sensi dell'articolo 70 del vigente regolamento del personale dell'Opera approvato con deliberazione di data 12.12.2017 n.25, ai fini dell'assunzione a tempo determinato di un funzionario in materie contabili amministrative e tecniche – categoria D, in sostituzione del titolare assente per congedo di maternità presso la sede centrale dell'Opera Armida Barelli a Rovereto.

Il candidato selezionato avrà diritto al trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale ATA della Provincia autonoma di Trento e accordi specifici. Il trattamento base è il seguente:

- stipendio base: € 18.228,00 annui lordi;
- assegno: € 3.213,39 annui lordi;
- indennità integrativa speciale: € 6.545,06 annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- indennità di funzione € 9.789,00 annui lordi
- indennità di vacanza contrattuale se ed in quanto dovuta;
- eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, qualora spettanti.

Articolo 2

REQUISITO SPECIFICO PER IL POSTO BANDITO

Sono ammessi alla selezione gli aspiranti dell'uno o dell'altro sesso, in possesso di un titolo di **Laurea triennale appartenente alla classe L18 (Scienze dell'economia e Gestione Aziendale)**

Articolo 3

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei requisiti generali sotto riportati:

- a) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e non superiore al limite del collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero, laddove non in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, di essere familiare di un cittadino di Stato membro dell'Unione Europea purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere cittadino di Stati terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo oppure di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 come modificato dall'articolo 7 della L. 06/08/2013 n. 67);
- c) idoneità psico/fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso.

- d) godimento dei diritti politici;
- e) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione, incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del codice penale ("dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis del D. Lgs. 165/2001;
- f) non aver subito condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero sanzioni interdittive agli incarichi nelle scuole o ad attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
- g) non aver subito condanne per reati diversi da quelli delle lettere precedenti, che alla luce della condotta posta in essere e del tempo trascorso, a giudizio dell'amministrazione ostino all'assunzione in relazione al profilo professionale messo a concorso;
- h) non essere stati dichiarati decaduti per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione o per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, posto che in quest'ultimo caso l'amministrazione si riserva di valutare la rilevanza della condotta posta in essere ai fini dell'eventuale ammissione alla procedura;
- i) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

Non possono essere assunti coloro che nei cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale (salva interdizione perpetua dai pubblici uffici) o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova nell'ambito di un rapporto a tempo indeterminato, per la medesima categoria e livello cui si riferisce l'assunzione.

Ai candidati non in possesso della cittadinanza italiana sono, inoltre, richiesti i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;
- c) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Articolo 4

DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata, pena l'esclusione dalla procedura, nel seguente modo:

- a) inserimento dei dati **direttamente nel modulo di domanda in formato PDF editabile allegato al presente bando**;
- b) stampa successiva del modulo di domanda, già precompilato;
- c) sottoscrizione in originale dello stesso da parte del/la candidato/a.

La stessa, completa con i relativi allegati, dovrà poi pervenire, pena esclusione dalla procedura

entro e non oltre le ore 12.00 del 12 maggio 2023

con le seguenti modalità:

- consegnata a mano presso l'ufficio Relazione con il pubblico dell'APSP Opera Armida Barelli dal lunedì al venerdì, nell'orario dalle 08.00 alle 13.00 entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata;
- spedita per posta mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite corriere all'A.P.S.P. Opera Armida Barelli - via Setaioli n. 5, Rovereto (TN), pervenuta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata (N.B.: farà fede la data di ARRIVO all'Apsp e NON quella di spedizione);
- inviata tramite posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo apsp@pec.operaarmidabarelli.org entro e non oltre la data e l'ora di scadenza sopra indicata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo.

Nel modulo di domanda i candidati devono dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 3, del requisito di ammissione specifico previsto dall'articolo 2 e l'assenza di eventuali cause ostative alla partecipazione.

Nella domanda di ammissione il candidato deve altresì dichiarare:

- a) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- b) il titolo di studio posseduto
- f) il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del codice di avviamento postale), l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative al corso- concorso, i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica.

Alla domanda devono essere allegati, pena esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

- a) Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione di € 5,00

Il pagamento di euro 5,00 dovrà essere effettuato unicamente tramite il sistema "PagoPa" della Provincia Autonoma di Trento sul portale <https://mypay.provincia.tn.it>, seguendo le seguenti istruzioni:

- selezionare l'ente "Opera Armida Barelli" con l'apposita funzione di ricerca;
- selezionare "4. Varie ad importo variabile" dalla sezione "Altre tipologie di pagamento";
- compilare tutti i campi e nella causale selezionare "Rovereto – Tassa iscrizioni concorso" e aggiungere al carrello;
- arriverà a questo punto un e-mail all'indirizzo indicato, con il link per completare il pagamento. Per maggiori informazioni sul sistema PagoPA-Mypay collegarsi al link <https://pagopa.provincia.tn.it/Breve-guida-all-utilizzo>.

La suddetta tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata.

- b) copia del titolo di studio richiesto;
- c) **Il curriculum vitae aggiornato e completo del candidato.** Il curriculum potrà essere utilizzato e commentato durante la prova orale per la valutazione dell'attitudine e della professionalità del candidato con riferimento alle attività che è chiamato a svolgere;
- d) fotocopia in carta libera di un valido documento d'identità.

Dovranno essere rese note, con lettera raccomandata, le variazioni che si verificassero fino all'approvazione definitiva della relativa graduatoria.

La domanda e gli eventuali documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

Articolo 5 PROVA SELETTIVA E GRADUATORIA

La selezione è costituita da una prova/colloquio di carattere selettivo, nella quale verrà valutata l'idoneità del candidato a ricoprire il relativo ruolo professionale.

I colloqui si svolgeranno presso la sede della Opera, in via Setaioli 5 a Rovereto

Il calendario dei colloqui, che si svolgeranno a partire dalla giornata del 22 maggio 2023, sarà esposto martedì 16 maggio 2023 sul sito dell'Opera all'indirizzo www.operaarmidabarelli.org, senza ulteriori comunicazioni agli interessati,

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La graduatoria finale di merito sarà esposta all'Albo dell'Opera entro il 29 maggio 2023.

Articolo 6 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Nel termine previsto, il vincitore della selezione dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e assumere effettivo servizio.

Articolo 7 PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sull'homepage del sito dell'istituzione www.operaarmidabarelli.org per n.30 giorni consecutivi. Su medesimo sito è scaricabile anche il relativo modulo di partecipazione.

F.to Il Direttore di ente
- dott. Bernardo Zanoner -

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN
FUNZIONARIO IN MATERIE CONTABILI, AMMINISTRATIVE E TECNICHE –
CATEGORIA D - IN SOSTITUZIONE DEL TITOLARE ASSENTE PER CONGEDO DI
MATERNITA' PRESSO LA SEDE CENTRALE DELL'OPERA ARMIDA BARELLI A
ROVERETO**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(AUTOCERTIFICAZIONE)

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”).

Resa e sottoscritta da persona maggiorenne che è già a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sono puniti ai sensi del codice penale (artt. 476 e ss. C.p.) e delle leggi speciali in materia.

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ provincia _____ il _____ residente in

_____ via _____ e

domiciliato/a in _____ via _____

CODICE FISCALE:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

presa visione del bando di selezione indetta dell'Opera Armida Barelli per l'assunzione a tempo determinato di un funzionario in materie contabili amministrative e tecniche – categoria D - in sostituzione del titolare assente per congedo di maternità

C H I E D E

di poter partecipare alla stessa. A tal fine sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A D I:

- 1) essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____.
- 2) essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero, laddove non in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, di essere familiare di un cittadino di Stato membro dell'Unione Europea purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere cittadino di Stati terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per i soggiornanti di lungo periodo oppure di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 come modificato dall'articolo 7 della L. 06/08/2013 n. 67)
- 3) essere fisicamente idoneo/a all'impiego.

- 4) essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:

_____.

ovvero non essere iscritto/a per i seguenti motivi:

_____.

- 5) essere immune da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo di interdizione, incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro II del Codice penale ("dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del Decreto Leg.vo 165/2001.
- 6) di non aver subito condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, e 609-undecies del codice penale, ovvero sanzioni interdittive agli incarichi nelle scuole o ad attività che comportino contatti diretti regolari con i minori.
- 7) di non aver subito condanne per reati diversi da quelli delle lettere precedenti, che alla luce della condotta posta in essere e del tempo trascorso, a giudizio dell'Amministrazione ostino all'assunzione in relazione al profilo professionale messo a concorso.
- 8) di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione o per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, posto che in quest'ultimo caso l'Amministrazione si riserva di valutare la rilevanza della condotta posta in essere ai fini dell'eventuale ammissione alla procedura.
- 9) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.
- 10) di essere consapevole che non possono essere assunti coloro che nei cinque anni precedenti l'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale (salva interdizione perpetua dai pubblici uffici) o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la medesima categoria e livello cui si riferisce l'assunzione.
- 11) di essere in possesso di un titolo di **Laurea triennale appartenente alla classe L18 (Scienze dell'economia e Gestione Aziendale)** rilasciato dall'Università di:

_____ con sede a _____

data rilascio _____ voto _____

Solamente per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero:

- che il titolo conseguito è equipollente a quello richiesto per accedere al concorso e/o di aver avviato la procedura di riconoscimento

☐ SI' ☐ NO (barrare la casella interessata)

Solamente per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

- godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza

☐ SI' ☐ NO (barrare la casella interessata)

ovvero non godere per i seguenti motivi

_____;

- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

☐ SI' ☐ NO (barrare la casella interessata)

Dichiara, inoltre, di essere consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'assunzione e che, pertanto, è obbligatorio comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione dell'Ente ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

mail _____ numero telefonico o/e cellulare _____;

Allega altresì alla presente domanda, a pena di esclusione dalla procedura:

- ☐ la ricevuta del versamento della tassa di partecipazione alla selezione (Euro 5,00.=)
- ☐ copia del titolo di studio
- ☐ **curriculum vitae**
- ☐ fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità

Data

Firma