

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI  
IN FORMA ASSOCIATA  
TRA LE A.P.S.P.**

**“CITTÀ DI RIVA” DI RIVA DEL GARDA (TN)**

**FONDAZIONE COMUNITA' DI ARCO (TN)**

**“GIACOMO CIS” DI LEDRO (TN)**

**“RESIDENZA MOLINO” DI DRO (TN)**

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON CONTRATTO  
DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, SIA A TEMPO PIENO CHE A TEMPO  
PARZIALE, IN FIGURA PROFESSIONALE DI  
AUSILIARIO  
CATEGORIA A – LIVELLO UNICO - 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA**

**Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del Comparto Autonomie Locali**

**IL DIRETTORE dell’A.P.S.P. GIACOMO CIS DI LEDRO quale capofila**

in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14 di data 21.06.2019 con la quale si è stipulata convenzione per la gestione associata di procedure per l’acquisizione di risorse umane da utilizzare presso le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona “Città di Riva” di Riva del Garda, “Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” di Arco, “Giacomo Cis” di Ledro e “Residenza Molino” di Dro, richiamate le Direttive triennali 2021 – 2023 approvate con delibera n. 2187 dd. 22.12.2020 della Giunta Provinciale, con particolare riferimento al punto 3 dell’allegato 1 “Procedure per l’assunzione di personale” ed in esecuzione della propria determinazione del Direttore n. 205 del 22.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile,

**RENDE NOTO**

che questa Amministrazione unitamente alle A.p.s.p. “Città di Riva” di Riva del Garda, “Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” di Arco e “Residenza Molino” di Dro, intende procedere alla formazione di una graduatoria cui attingere per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato sia a tempo pieno che a tempo parziale, per fini sostitutori o per sopperire ad esigenze di servizio di carattere occasionale o straordinario in figura professionale di AUSILIARIO (adetto sia all’assistenza che servizi generali) – categoria A – livello unico – 1^ posizione retributiva.

## **1. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico lordo annuo annesso a detto posto è il seguente:

- stipendio annuale: € 12.216,00
- assegno annuo: € 1.848,00
- indennità integrativa speciale: € 6.235,70
- elemento distinto: € 420,00
- indennità di vacanza contrattuale: € 103,68
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria prevista dalla normativa vigente;
- altri emolumenti previsti dagli accordi sindacali vigenti.

Lo stipendio e gli assegni sopraindicati sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

Agli assunti è applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del Comparto Autonomie Locali.

Il trattamento economico indicato è relativo al personale a tempo pieno, 36 ore settimanali.

## **2. PARI OPPORTUNITÀ**

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246.

## **3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza del bando di selezione;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione anche i famigliari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 e s.m., in possesso inoltre dei seguenti requisiti:
  1. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, oppure indicare le cause del mancato godimento;
  2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio<sup>1</sup>. Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente bando, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità fisica specifica. All'atto dell'assunzione, l'Amministrazione sottoporà il dipendente agli accertamenti sanitari da parte del medico competente nominato dall'Amministrazione, tesi a constatare la totale assenza di controindicazioni al lavoro a cui i candidati sono destinati, al fine della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica.

---

<sup>1</sup> Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

- La mancanza di tale requisito comporterà l'automatica decadenza dall'assunzione; il concorrente potrà farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;
- d) essere immuni da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dal contratto collettivo in vigore;
  - e) godimento dei diritti politici e civili attivi;
  - f) possesso del seguente titolo di studio:

### **ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO SCOLASTICO o TITOLO EQUIPOLLENTE**

Per i nati entro il 31/12/1951 l'obbligo scolastico si intende assolto con il conseguimento della licenza di quinta elementare o la frequenza di otto anni di studio al compimento del 14° anno di età;

Per i nati dall'01/01/1952 al 31.12.1984 l'obbligo scolastico si intende assolto con il conseguimento della licenza media o la frequenza di otto anni di studio al compimento del 15° anno di età;

Per i nati dal 01/01/1985 al 31/12/1992 l'obbligo scolastico si intende assolto con l'ammissione al secondo anno di scuola superiore o la frequenza di nove anni di studio al compimento del 15° anno di età;

Per i nati dal 01/01/1993 l'obbligo scolastico si intende assolto con l'ammissione al terzo anno di scuola superiore o la frequenza di dieci anni di studio al compimento del 18° anno di età.

- g) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono ottenere il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano richiesto dalla selezione. In mancanza l'Azienda provvede all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere conseguita al momento della proposta di assunzione: il candidato conserva la propria posizione in graduatoria, ma non può essere contattato per eventuali assunzioni, sino a che non attesti l'equipollenza del titolo.

Il titolo di studio indicato deve essere rilasciato da Scuole riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti l'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione all'art. 32 quinquies del Codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

Per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro Comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi tre anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni presso l'APSP.

I sopra elencati requisiti, se non diversamente espresso, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo, nonché alla data di assunzione, eccetto per i titoli di preferenza che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande. I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, a questa Amministrazione qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. L'Azienda può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Per l'ammissione alla selezione è previsto il pagamento della tassa di € 10,00.=

Il pagamento dovrà essere effettuato unicamente tramite il sistema **"PagoPa"**, mediante sito <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html>, quindi selezionare l'Ente A.p.s.p. Giacomo Cis di Ledro, successivamente "Altre tipologie di pagamento" e "TASSA CONCORSI", compilare il form con tutti i dati richiesti, nel campo CONCORSO inserire **"Selezione Associata Ausiliario"**. Procedere con "Aggiungi al carrello" e seguire le istruzioni che verranno fornite dal portale. La tassa non sarà in nessun caso rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca della presente selezione.

#### **4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione, redatte sull'apposito modello allegato alla presente selezione, in carta libera, ai sensi dell'art. 1 della L. 23.08.1988 n. 370, indirizzate all'Ufficio Segreteria dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis, Via G. Falcone e P. Borsellino n. 6, 38067 Ledro (TN) devono pervenire

**entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25 gennaio 2023**

Si rende noto che l'Ufficio sopra indicato è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dal presente bando.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al medesimo indirizzo di cui sopra, ai fini dell'ammissione, fa fede la data e l'ora del timbro dell'Ufficio postale di partenza.

Per le domande consegnate a mano all'Ufficio dell'APSP, la data di acquisizione sarà comprovata dal timbro e dalla data e ora apposti all'arrivo dal personale addetto al protocollo dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis di Ledro che rilascerà apposita ricevuta.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 65 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale – le domande possono essere inviate anche tramite casella personale di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis: [amministrazione@pec.apspgiacomocis.it](mailto:amministrazione@pec.apspgiacomocis.it).

La domanda dovrà essere datata, firmata e scansionata in formato PDF.

Alla domanda dovranno essere allegati, in formato PDF, la copia di un documento di identità e la ricevuta di versamento della tassa di selezione.

Si raccomanda di specificare nell'oggetto della e-mail il riferimento alla presente procedura, di denominare ciascun file (es. cognome e nome – domanda di partecipazione, cognome e nome – documento di identità, ecc.) e di non zippare i file.

Non sarà valido l'invio da casella di posta elettronica semplice / ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificato sopra indicato.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione o l'attestazione di avvenuta consegna della PEC da cui risulti che la stessa è stata inviata nei tempi sopra indicati.

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis declina ogni responsabilità, oltre che per le domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato o erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

Il candidato dovrà garantire, inoltre, l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o tramite PEC, gli eventuali cambiamenti di indirizzo, di e-mail e PEC e di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della selezione (compreso il periodo di validità della graduatoria per i concorrenti ammessi). L'amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda di ammissione, da redigersi in carta libera esclusivamente sul modulo predisposto dall'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis allegato al bando, gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. *cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, stato civile, residenza e domicilio; l'indirizzo (anche diverso dalla residenza o domicilio), recapito telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale devono essere trasmesse le comunicazioni<sup>2</sup> da parte dell'Azienda segnalando tempestivamente le eventuali variazioni che intervenissero durante la procedura selettiva. L'Azienda declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione dei recapiti;*
2. *possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea.; sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Viene derogato il possesso del citato requisito per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria";*
3. *godimento dei diritti politici attivi e civili ed il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;*
4. *lo stato di famiglia (che va sempre compilato);*
5. *il possesso del titolo di studio prescritto, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano; in alternativa al decreto di equipollenza potrà essere presentata copia della richiesta dello stesso comunque entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. In quest'ultimo caso i*

---

<sup>2</sup> Ogni eventuale modificazione del domicilio valido per le comunicazioni al candidato nel corso del procedimento deve essere tempestivamente segnalata all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis che declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

*candidati saranno ammessi con riserva. L'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere posseduta al momento dell'assunzione;*

6. *la posizione nei riguardi degli obblighi militari, se esistenti, per i concorrenti di sesso maschile (mansioni espletate, la durata, ecc) sia del servizio di leva o dell'eventuale servizio sostitutivo;*
7. *immunità da precedenti penali o le condanne penali o le applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento) riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione, nonché la dichiarazione di non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (comprese quelle con il beneficio della non menzione);*
8. *i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non essere stato destituito, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);*
9. *di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti;*
10. *di essere consapevole del fatto che, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, comparto autonomie locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato per le stesse mansioni, presso l'APSP promotrice del presente concorso;*
11. *idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso, con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame, o l'esonero all'espletamento dell'eventuale prova preselettiva, allegando certificato medico (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà nel non volerne beneficiare). Allo scopo i candidati dovranno allegare, in originale o in copia autenticata, certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. All'atto dell'assunzione, e comunque prima della scadenza del periodo di prova, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica collegiale di controllo il concorrente, il quale potrà farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;*
12. *il pagamento della tassa di selezione;*

I cittadini (non italiani) di uno dei paesi membri dell'Unione Europea devono inoltre indicare di:

- *godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, oltre che in Italia, ovvero i motivi del mancato godimento;*

- *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
- *avere adeguata conoscenza della lingua italiana in relazione alle mansioni da ricoprire;*
- *equipollenza del titolo di studio al corrispondente titolo italiano richiesto dal bando di selezione.*

Nella domanda gli aspiranti possono altresì indicare, nel loro interesse:

- *eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza o l'appartenenza a categorie riservate (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata alla manifestazione di volontà di non volerne beneficiare e pertanto tali titoli non verranno valutati).*

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti. L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore, l'esclusione dalla selezione dei concorrenti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato con le modalità di seguito indicate.

Le domande che presentino irregolarità ed omissioni nella documentazione di rito riguardanti:

- l'omissione e l'incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti di carattere generale;
- il versamento della tassa di ammissione alla selezione;

possono essere sanate dai candidati entro un termine, a pena di decadenza, fissato prima dell'avvio delle prove d'esame. Trascorso senza risposta tale termine, verrà presunta la mancanza dei requisiti e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

Alla domanda devono essere in ogni caso allegati i seguenti documenti:

- la ricevuta di versamento della tassa di selezione di € 10,00. = (effettuato con le modalità su indicate);
- curriculum vitae;
- copia del titolo di studio richiesto (in alternativa allegare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio per il titolo di studio), in caso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano,
- fotocopia in carta libera di un valido documento di identità munito di fotografia.

L'Amministrazione si riserva di eliminare d'ufficio la documentazione presentata non attinente e non necessaria per l'ammissione alla selezione.

La domanda deve essere datata e firmata in originale a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, l'autentica della firma non è necessaria se la firma viene apposta alla presenza dell'impiegato addetto al ricevimento della stessa oppure qualora non sia recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica semplice (anche non autenticata) di un documento d'identità dell'aspirante in corso di validità o, se scaduta, con la dichiarazione sottoscritta, che "i dati contenuti sono tutt'ora invariati". Vale a tutti gli effetti di legge, l'utilizzo della firma digitale della domanda.

## **5. COMUNICAZIONI DEGLI ASPIRANTI**

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011 n. 183, non è possibile richiedere ed accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

L'Azienda procede a verifiche a campione e, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione, inoltre, quale dichiarazione mendace, è punita ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi può comportare l'interdizione dai pubblici uffici.

La partecipazione alla selezione implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e indicazioni del presente bando di selezione, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

## **6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 REG. UE 2016/679)**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati personali forniti saranno trattati dalla A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro (TN), in veste di ente capofila e dalle A.p.s.p. aderenti alla procedura selettiva in qualità di contitolari del loro trattamento, secondo le modalità definite "dall'Accordo di contitolarità sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento UE 2016/679" sottoscritto dalle A.p.s.p. aderenti alla presente selezione in data 13.09.2022.

L'A.p.s.p. Giacomo Cis di Ledro (TN), titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse alla presente procedura.

### Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte della nostra Amministrazione per l'adempimento delle funzioni istituzionali correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competente relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

### Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento svolto potrebbe riguardare anche dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro

trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

#### Modalità del trattamento

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Obbligatorietà del conferimento. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

#### Comunicazione, diffusione e trasferimento dati

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta al titolare. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria o l'ammissione alle prove intermedie sarà pubblicata sul sito web del titolare.

#### Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge.

#### Diritti dell'interessato

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare, potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

#### Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Il Titolare del trattamento è l'A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro (TN);

#### Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)

La nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: [servizioldpo@upipa.tn.it](mailto:servizioldpo@upipa.tn.it).

## **7. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

L'ammissione o l'eventuale esclusione dalla selezione è disposta dal Direttore dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis di Ledro con proprio provvedimento. La selezione sarà svolta anche nel caso di ammissione di un solo concorrente.

## **8. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice è nominata con determina del Direttore dell'A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro (TN) secondo le norme relative del Regolamento del personale dell'Azienda. Sarà garantita la presenza di ambedue i sessi.

## **9. COLLOQUIO**

La procedura selettiva consiste in un esame colloquio-attitudinale vertente sui seguenti argomenti:

- assistenza diretta alla persona, nelle diverse situazioni assistenziali quotidiane, compresa l'assistenza di specifico carattere sanitario, con riguardo ai profili di non autosufficienza;
- relazione con la persona assistita, la famiglia e l'èquipe;
- igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- sicurezza nella cura delle persone da assistere;
- aspetti di organizzazione del lavoro e di gestione delle informazioni;
- nozioni di primo soccorso;
- nozioni su normativa Haccp;
- gestione dei magazzini delle derrate alimentari;
- nozioni in materia di conservazione degli alimenti;
- organizzazione del lavoro dei servizi lavanderia e cucina di una struttura per anziani;
- nozioni sulla normativa *Privacy*;
- nozioni del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti (diritti e doveri del personale dipendente e codice di comportamento).

**Il calendario della prova d'esame verrà comunicato agli aspiranti almeno 5 giorni prima della data fissata per il colloquio.**

Il punteggio riservato al colloquio sarà di 30 punti.

Sarà raggiunta l'idoneità nel colloquio con il conseguimento di almeno 21 punti.

Il punteggio della prova sarà attribuito con un massimo di tre decimali.

Per essere ammessi al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità. I candidati che non si presenteranno alla prova di esame nel giorno stabilito, all'ora e nella sede indicata saranno esclusi dalla selezione qualunque sia la causa dell'assenza anche se indipendente dalla loro volontà.

## **10. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento del Personale, l'elenco dei candidati ammessi alla selezione, l'elenco degli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva, il calendario di convocazione della prova, il luogo di svolgimento della stessa, saranno pubblicati esclusivamente sul sito internet

dall'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis di Ledro (TN) all'indirizzo: [www.apspgiacomocis.it](http://www.apspgiacomocis.it) nella sezione **Albo pretorio – Concorsi/Selezioni dell'ente**.

Tutte le comunicazioni, comprese eventuali variazioni, relative allo svolgimento della presente selezione saranno effettuate nella modalità sopra indicata. **Detta comunicazione a mezzo sito istituzionale vale come notifica a tutti gli effetti di legge.**

**Pertanto, ai candidati ammessi a sostenere il colloquio non sarà data alcuna comunicazione personale. Sarà onere e cura del candidato verificare, all'albo dell'Ente, l'ammissione o l'esclusione dalla selezione, la data di convocazione alla prova e ogni ulteriore informazione e/o comunicazione riguardante la procedura selettiva.**

## **11. FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo stabilito dalla Commissione Giudicatrice per il superamento del colloquio è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice, al termine del colloquio formula la graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge (art. 5, comma 4, DPR 487/1994 e s.m. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" per le parti non incompatibili con quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001).

Il Direttore dell'A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro, riconosciuta la regolarità degli atti della selezione, procede alla loro approvazione, unitamente alla graduatoria finale di merito.

## **12. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

L'utilizzo della graduatoria è vincolante per le A.P.S.P. aderenti alla presente selezione fino ad esaurimento della graduatoria stessa, salvo eventuali indisponibilità espressa dai singoli candidati.

Ai sensi del vigente Regolamento del Personale, la graduatoria così formata e approvata, avrà durata di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore della A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro.

## **13. ASSUNZIONE**

L'assunzione a tempo determinato sarà disposta in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione Giudicatrice.

In caso di necessità, sarà interpellato per l'assunzione con contratto a tempo determinato il candidato meglio collocato nella graduatoria stessa.

La graduatoria avrà durata di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore della A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, per esigenze sostitutive o per sopperire ad esigenze di servizio di carattere occasionale o straordinario.

Le modalità di gestione ed utilizzo della presente graduatoria unica sono le seguenti:

Ogni singola A.P.S.P., constatata la necessità di procedere all'assunzione di personale a tempo determinato, contatta i candidati secondo l'ordine di graduatoria;

Allo scopo di essere contattato, il candidato deve rendersi reperibile al numero telefonico indicato nella domanda di ammissione alla selezione nelle seguenti fasce orarie:

- dalle ore 8.00 alle ore 12.00;
- dalle ore 13.00 alle ore 17.00;

Se l'aspirante non risponde alla comunicazione telefonica, che deve essere ripetuta almeno due volte con un intervallo non inferiore a quindici minuti, lo stesso viene dichiarato irreperibile.

Si procede di conseguenza ad interpellare il candidato collocato immediatamente dopo in graduatoria.

Alla chiamata telefonica, il candidato deve dare immediata disponibilità all'assunzione in servizio. Qualora l'aspirante non accetti l'offerta, l'amministrazione provvede a chiamare il candidato collocato immediatamente dopo in graduatoria.

In caso di irreperibilità telefonica o in caso di rinuncia all'incarico, il candidato non perde la propria posizione in graduatoria e potrà essere chiamato per eventuali successive assunzioni.

Ottenuta l'accettazione dell'incarico, alla A.P.S.P. interessata spetta l'assunzione del candidato, la stipulazione del relativo contratto di lavoro a tempo determinato e l'adozione di tutti gli atti conseguenti.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, contestualmente all'ammissione in servizio;

Entro la data di assunzione, il candidato deve presentare i documenti previsti dal vigente Regolamento del Personale e sottoscrivere il contratto individuale di lavoro; prima della stipula del suddetto contratto, l'Azienda si riserva di far effettuare eventuali verifiche in merito alle autocertificazioni sottoscritte dal candidato;

Entro lo stesso termine il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge;

Il candidato deve farsi sottoporre alla visita medica pre-assuntiva di idoneità alle mansioni ed assenza di controindicazioni al lavoro secondo quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008. Il giudizio di non idoneità comporta l'esclusione dall'impiego.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il dipendente sarà sottoposto al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

#### **14. RICORSI**

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

#### **15. RINVIO**

La partecipazione alla selezione pubblica implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni della presente selezione, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle APSP della Provincia Autonoma di Trento.

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis di Ledro (TN) si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, di

modificare, di sospendere o revocare la selezione stessa qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di selezione si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Legge 06.08.2013 n. 97 “Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea – Legge europea 2013”;
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, Accordo quadro sul lavoro a tempo determinato e s.m.;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7 come modificata dalla Legge Regionale 28.09.2016 n. 9 “Modifiche alla Legge Regionale 21.09.2005 n. 7 – nuovo ordinamento delle APSP “ed i relativi regolamenti di attuazione”;
- Circolare n. 4/EL/2013 della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige relativa alla modifica della disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro nelle pubbliche amministrazioni;
- Il Decreto Legislativo n. 66/2010 “Codice dell'ordinamento militare” e il Decreto Legislativo n. 8/2014 “Disposizioni in materia di personale militare e civile del Ministero della difesa”;
- Regolamento del Personale dell'Azienda vigente;
- Codice di comportamento dei dipendenti (disponibile sul sito web);
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: <http://www.apran.provincia.tn.it>.

## **16. PUBBLICAZIONE**

Il testo del presente bando di selezione ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito internet [www.apspgiacomocis.it](http://www.apspgiacomocis.it) e sul sito internet [www.upipa.tn.it](http://www.upipa.tn.it) nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara.

## **17. ACCESSO IN SICUREZZA**

L'accesso alla sede in cui si svolgerà il colloquio previsto dal bando di selezione dovrà avvenire seguendo quanto previsto dal “Piano Operativo Sicurezza Concorsi”.

Il responsabile del procedimento è individuato nel Direttore dell'A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro dott. Paolo Bortolamedi.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Giacomo Cis di Ledro – Via G. Falcone e P. Borsellino n. 6 - tel. 0464 – 591042 int. 1, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 o tramite e.mail: [segreteria@apspgiacomocis.it](mailto:segreteria@apspgiacomocis.it).

Il Direttore  
F.to dott. Paolo Bortolamedi

Ledro, 2 gennaio 2023

Spettabile  
A.P.S.P. Giacomo Cis  
Via G. Falcone e P. Borsellino n. 6  
38067 LEDRO (TN)

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI IN FORMA ASSOCIATA  
TRA LE A.P.S.P.

“CITTÀ DI RIVA” DI RIVA DEL GARDA (TN)  
FONDAZIONE COMUNITA' DI ARCO (TN)  
“GIACOMO CIS” DI LEDRO (TN)  
“RESIDENZA MOLINO” DI DRO (TN)

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON CONTRATTO DI  
LAVORO A TEMPO DETERMINATO, SIA A TEMPO PIENO CHE A TEMPO PARZIALE, IN FIGURA  
PROFESSIONALE DI

AUSILIARIO

CATEGORIA A – LIVELLO UNICO - 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

e

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(autocertificazione)

Il/La sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

presa visione del bando di selezione pubblica per esami, in forma associata, nella figura professionale di Ausiliario – categoria A – livello Unico – 1^ posizione retributiva, indetto dall'A.P.S.P. Giacomo Cis di Ledro (quale capofila)

**C H I E D E**

di essere ammesso/a alla stessa.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, sotto la propria responsabilità, dichiara

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;  
 residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_,  
 domiciliato in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_,  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_;  
 e-mail \_\_\_\_\_;  
 eventuale pec \_\_\_\_\_;  
 numero di telefono \_\_\_\_\_ numero di cellulare \_\_\_\_\_;

2. di essere stato civile:

- stato libero     coniugato/a     separato/a     divorziato/a     vedovo/a

3. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;

**Per i cittadini di Paesi terzi:**

- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ e familiare di persona in possesso della cittadinanza del seguente Paese dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ ed inoltre:  
 di essere titolare del diritto di soggiorno;  
 di essere titolare del diritto di soggiorno permanente.  
 oppure  
 di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ ed inoltre:  
 di essere titolare del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo;  
 di essere titolare dello status di "rifugiato";  
 di essere titolare dello status di "protezione sussidiaria".

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i cittadini di Paesi terzi dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;  
 essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;  
 avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_;

5. di godere dei diritti politici e civili;

6. che lo stato famiglia è così composto:

Cognome e Nome	Data di nascita	Grado di parentela
		Dichiarante

7. di non aver riportato condanne penali ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
8. di non avere procedimenti penali in corso - ovvero di avere i seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
9. di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni;  
 di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi cinque anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale.
10. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni e/o datori di lavoro privati (in caso di insufficienza degli spazi allegare fogli ulteriori)

Denominazione datore di lavoro	Dal	Al	Tempo determ. o indeterminato	Orario sett.le <sup>1</sup>	Figura prof.le	Ambito lavorativo	Causa risoluzione rapporto di lavoro

11. di possedere idoneità fisica incondizionata, senza alcuna limitazione, all'espletamento delle mansioni attribuite al posto;
12. di rientrare tra i soggetti di cui all'articolo 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi  
Sì  NO   
Se Sì specificare quali \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

13. di essere in possesso del seguente titolo di studio (barrare dall'elenco sotto riportato):

**ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO SCOLASTICO o  
TITOLO EQUIPOLLENTE**

conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
sito in \_\_\_\_\_

- Per i nati entro il 31/12/1951 l'obbligo scolastico si intende assolto con il conseguimento della licenza di quinta elementare o la frequenza di otto anni di studio al compimento del 14° anno di età;
- Per i nati dall'01/01/1952 al 31.12.1984 l'obbligo scolastico si intende assolto con il conseguimento della licenza media o la frequenza di otto anni di studio al compimento del 15° anno di età;

<sup>1</sup> A tempo Pieno/ a tempo parziale con indicazione, in quest'ultimo caso, del numero di ore settimanali svolte e del numero di ore settimanali previste per il tempo pieno.

- Per i nati dal 01/01/1985 al 31/12/1992 l'obbligo scolastico si intende assolto con l'ammissione al secondo anno di scuola superiore o la frequenza di nove anni di studio al compimento del 15° anno di età;
- Per i nati dal 01/01/1993 l'obbligo scolastico si intende assolto con l'ammissione al terzo anno di scuola superiore o la frequenza di dieci anni di studio al compimento del 18° anno di età.

14. di aver provveduto al pagamento della tassa di selezione di €. 10,00;

15. *per i candidati di sesso maschile*: di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva: \_\_\_\_\_ ;

16. di avere titolo a preferenza nella nomina per il seguente motivo:

*(barrare la parte che interessa: si ricorda che ai sensi di legge, a parità di merito i titoli di preferenza sono):*

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito.

**A PARITÀ DI MERITO E DI TITOLI LA PREFERENZA È DETERMINATA:**

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno:
  - n. \_\_\_\_ figli a carico,
  - (i familiari fiscalmente a carico NON possiedono redditi superiori a €. 2.840,51 al lordo degli oneri deducibili o superiori a €. 4.000,00 se figli di età non superiore ai 24 anni);
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche  sì
- c) dalla minore età.

N. B. Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

#### ALLEGATI ALLA DOMANDA:

1. **ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di selezione di € 10,00.=**, effettuato unicamente tramite il sistema "PagoPA": al link [https://mypay.provincia.tn.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=TASSA\\_CONCORSI](https://mypay.provincia.tn.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=TASSA_CONCORSI)

oppure

su sito <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html> cercare l'ente "A.p.s.p. Giacomo Cis – Ledro – poi in "altre tipologie di pagamento" e selezionare "tassa di concorso". Compilare di seguito tutti i campi richiesti e nel campo *Concorso* inserire "**tassa Selezione Associata Ausiliario**" e cognome e nome del candidato.

Procedere poi con *Aggiungi al carrello* e seguire le istruzioni che verranno fornite dal portale.

2. copia del titolo di studio richiesto (in alternativa allegare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio), in caso di titolo di studio conseguito all'estero, il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano,

3. curriculum vitae;

4. fotocopia del documento di identità qualora la domanda sia già stata firmata.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_

numero di telefono \_\_\_\_\_ numero cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_;

eventuale pec. \_\_\_\_\_;

Dichiara inoltre, consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, di impegnarsi a comunicare tempestivamente a questa Amministrazione ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, acconsente al trattamento dei propri dati personali nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa riportata nell'avviso della procedura di selezione.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**La domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato addetto: qualora non venga recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità del candidato in corso di validità.**

Spazio riservato all'Ufficio

Prot. n. \_\_\_\_\_

Ledro, li \_\_\_\_\_

Si attesta che, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la presente domanda

- è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'addetto/a al ritiro della stessa;
- è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a con allegata copia fotostatica di un documento di identità

IL FUNZIONARIO INCARICATO

\_\_\_\_\_

