

# AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI IN FORMA ASSOCIATA TRA LE APSP

“CITTA’ DI RIVA” DI RIVA DEL GARDA

“FONDAZIONE COMUNITA’ DI ARCO - APSP” DI ARCO

“GIACOMO CIS” DI LEDRO

“RESIDENZA MOLINO” DI DRO

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NEL  
PROFILO PROFESSIONALE DI AUSILIARIO/A – Cat. A, livello unico, 1<sup>a</sup> posizione retributiva

## IL DIRETTORE

Della APSP “CITTA’ DI RIVA” quale capofila

in esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 37 di data 31.05.2019 con la quale si è stipulata convenzione per la gestione associata di procedure per l’acquisizione di risorse umane da utilizzare presso le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona “Città di Riva” di Riva del Garda, “Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P.” di Arco, “Giacomo Cis” di Ledro e “Residenza Molino” di Dro ed in esecuzione della successiva propria determinazione n. 93 di data 14.06.2019

## RENDE NOTO

Che è indetta una pubblica selezione per esami, in forma associata, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato in qualità di

**AUSILIARIO/A cat. A - livello unico - 1<sup>a</sup> posizione retributiva**

### Trattamento economico

Il trattamento economico annesso a detto posto è il seguente:

- stipendio annuo iniziale di € 11.232,00
- assegno annuo lordo di € 1.848,00
- indennità integrativa speciale di €: 6.235,70
- elemento distinto della retribuzione di € 420,00
- assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante, nella misura di legge;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di Legge o Regolamento;
- altri emolumenti previsti dagli accordi sindacali in atto.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

### Pari opportunità

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso e per il trattamento sul lavoro (art. 7 c. 1 D.Lgs. 3 febbraio 1993 n° 29 ).

## Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. età non inferiore ai 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Viene derogato il possesso del requisito sopracitato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- c. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio. All'atto dell'assunzione, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre i candidati agli accertamenti sanitari, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, da parte del medico competente nominato dalla stessa, tesi a constatare la totale assenza di controindicazioni al lavoro a cui i candidati sono destinati ed al fine della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica. La mancanza di tale requisito comporterà l'automatica decadenza dall'assunzione<sup>1</sup>;
- d. immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- e. non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione<sup>2</sup>;
- f. godimento dei diritti politici e civili attivi;
- g. per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei riguardi di tale obbligo;
- h. possesso del seguente titolo di studio:

### DIPLOMA DI ASSOLVIMENTO DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

Gli ulteriori requisiti richiesti ai candidati non in possesso della cittadinanza italiana sono:

- a. godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c. adeguata conoscenza della lingua italiana.

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità fisica specifica alle peculiari mansioni inerenti i posti per i quali è indetta la presente selezione.

---

<sup>1</sup> Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame

<sup>2</sup> Ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

La domanda di ammissione alla selezione, stesa su apposito modulo, allegato 1) al presente avviso, nonché disponibile sul sito internet dell'Azienda [www.csarivadelgarda.it](http://www.csarivadelgarda.it), in carta libera, ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 1988 n°370, dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria della A.P.S.P. "Città di Riva" – Via Ardarò 20/A – 38066 Riva del Garda, entro e non oltre

## **le ore 12.00 del giorno venerdì 5 luglio 2019**

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano presso la A.P.S.P. "Città di Riva" presso gli uffici dell'APSP "Città di Riva" in via Ardarò 20/ A di Riva del Garda negli orari di apertura specificati alla sezione "Informazioni" di questo avviso (in questo caso l'addetto al ricevimento rilascerà ricevuta)
- spedita per posta mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite corriere alla APSP "Città di Riva" – via Ardarò 20/A – 38068 RIVA DEL GARDA (TN). Le domande inviate con questa modalità, che dovranno essere spedite entro i termini sopraindicati (farà fede il timbro postale), saranno accettate se pervenute a questa amministrazione **entro 5 giorni dalla scadenza sopra indicata, pena l'esclusione dalla procedura selettiva**. Al fine di agevolare le operazioni di controllo si invitano i candidati ad inviare una e-mail, all'indirizzo [gigliola.sartori@apspcittadiriva.com](mailto:gigliola.sartori@apspcittadiriva.com), riportante i propri dati anagrafici, il numero di telefono, il numero della raccomandata e la data di invio;
- inviata da casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [personale.apspcittadiriva@registerpec.it](mailto:personale.apspcittadiriva@registerpec.it) entro la data e l'ora di scadenza sopra indicata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda dovrà essere datata e firmata in originale, quindi scansionata, con allegata scansione di un documento di identità in corso di validità. La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF o JPEG e non zippati.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'Amministrazione della domanda di partecipazione, l'attestazione di avvenuta consegna della PEC da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati

Non si accetteranno domande che pervengano in modalità diverse da quelle sopra indicate

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno oltre il termine sopracitato o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste

La A.P.S.P. "Città di Riva" declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Nella domanda, redatta sul modulo predisposto dall'Azienda allegato 1) al presente avviso, l'aspirante dovrà indicare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. Il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, l'indirizzo di residenza e domicilio, il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica o PEC per l'invio di eventuali comunicazioni. L'Amministrazione non risponde per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;
2. il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea. Viene derogato il possesso del requisito sopracitato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
3. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle stesse;

4. lo stato civile e lo stato di famiglia;
5. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
6. di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. il godimento dei diritti civili e politici. I cittadini di altro stato appartenente all'Unione Europea ed i cittadini di Paesi terzi, con esclusione di coloro che sono titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza;
8. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);
9. l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
10. il possesso del titolo di studio prescritto, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
11. l'avvenuto pagamento della tassa di selezione;
12. l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza (all: 2);
13. la regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana dovranno inoltre dichiarare:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
- adeguata conoscenza della lingua italiana
- equipollenza del titolo di studio (solo se conseguito all'estero) a quello italiano richiesto

**La domanda deve essere datata e firmata in originale, e alla stessa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del candidato in corso di validità.**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione di € 25,00 sul conto corrente bancario dell'Ente (codice iban IT43C0359901800000000107297) intestato a A.P.S.P. "Città di Riva" via Ardarò, 20/A – 38066 RIVA DEL GARDA (TN) o la ricevuta del versamento in vaglia postale, di pari importo, intestato alla predetta A.P.S.P. specificando nell'oggetto la seguente dicitura "tassa pubblica selezione in forma associata di Ausiliario + cognome nome del/la candidato/a". La suddetta tassa non è rimborsabile anche in caso di errore nel versamento per qualsiasi motivo.
2. Copia fotostatica in carta libera di un documento di identità in corso di validità..

**La presente selezione pubblica è indetta per soli esami e pertanto si invitano i candidati a non produrre documentazione non utile (es. partecipazione ad attività formative, pubblicazioni, certificati di servizio, ecc.)**

Ai sensi dell'art.1 della L. 23/08/1988 n. 370 i titoli ed i documenti allegati alla domanda necessari per la partecipazione vanno esenti dall'imposta di bollo.

### Ammissione dei candidati

L'ammissione o l'eventuale esclusione dalla selezione è determinata dal Direttore dell'Apsp "Città di Riva".

Sono esclusi dalla selezione i candidati che non risultino in possesso dei requisiti nonché i candidati le cui domande non siano state presentate nei termini stabiliti. La selezione si svolgerà anche nel caso di ammissione o partecipazione allo stesso di un solo concorrente.

## Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore dell'ApSP "Città di Riva".

## Prova d'esame

I candidati ammessi alla selezione dovranno sostenere un colloquio orale sulle seguenti materie:

- Aspetti di cultura generale con particolare riferimento alle problematiche degli anziani anche in riferimento alle attività di carattere assistenziale;
- Nozioni di igiene ambientale con particolare riferimento alla pulizia e sanificazione dei locali di cucina e dei reparti di assistenza;
- Aspetti igienico sanitari nell'ambiente di lavoro con particolare riferimento alle procedure per la sicurezza e la salubrità degli alimenti (sistema H.A.C.C.P.);
- Magazzinaggio e conservazione degli alimenti e degli altri materiali occorrenti per la gestione dei servizi aziendali
- Nozioni di dietologia con particolare riguardo all'alimentazione della persona anziana;
- Nozioni di sicurezza degli ambienti di lavoro;
- Nozioni in materia di pubblico impiego - diritti e doveri dei pubblici dipendenti

## Convocazione dei candidati ammessi alla selezione

La commissione giudicatrice, nel caso risultino ammessi alla selezione oltre 50 candidati, avrà la facoltà di effettuare, prima della prova d'esame, un test di preselezione, finalizzato all'ammissione alla prova orale di un numero massimo di 50 candidati (fatta salva la parità di trattamento dei candidati che conseguono il medesimo punteggio). La prova di preselezione consisterà in un test scritto a risposta multipla sulle materie della prova d'esame.

Il calendario delle prove d'esame è già stabilito nelle seguenti date:

- prova preselettiva (eventuale):

Lunedì 15 luglio a partire dalle ore 9.00 (il luogo verrà comunicato il giorno 11 luglio);

- prova orale

- ✓ Nel caso in cui la prova preselettiva non abbia luogo:

a partire dal giorno Lunedì 15 luglio presso L'APSP "Città di Riva" in via Ardaro 20/A di Riva del Garda

- ✓ Nel caso in cui il giorno 15 luglio venga effettuata la prova preselettiva:

a partire dal giorno Mercoledì 17 luglio,

La convocazione sarà per gruppi, in ordine alfabetico, a secondo le tabelle con data ed orario pubblicate sul sito dell'A.P.S.P. "Città di Riva

Ai sensi dell'art. 42 del Regolamento del personale, a partire **dal giorno 11 luglio 2019 alle ore 17.00** sarà pubblicato sul sito internet dell'ApSP "Città di Riva" all'indirizzo [www.csarivadelgarda.it](http://www.csarivadelgarda.it) (nella sezione concorsi, in atti dell'ApSP Città di Riva e nella pagina principale del sito alla sezione NEWS)

- L'elenco dei candidati ammessi alla prova
- L'elenco degli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva
- L'eventuale effettuazione della prova preselettiva
- Le tabelle delle date e degli orari di svolgimento delle prove orali

Tutte le comunicazioni di cui sopra verranno effettuate con l'indicazione delle iniziali di cognome e nome e della data di nascita

**La presente vale come notifica a tutti gli effetti di legge, per cui i candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dalla selezione, con le modalità sotto indicate, si dovranno considerare ammessi e sono invitati a presentarsi (senza ulteriore comunicazione) nella data e nel luogo indicati. Ogni eventuale variazione sarà pubblicata con le stesse modalità.**

Dette comunicazioni a mezzo sito istituzionale e affissione all'albo cartaceo presso la sede dell'Ente valgono come notifica a tutti gli effetti di legge. Pertanto i candidati ammessi alla selezione e alle prove sono invitati a presentarsi **senza ulteriore comunicazione** alla/e prova/e programmata/e.

Sarà onere e cura del candidato verificare sul sito internet [www.csarivadelgarda.it](http://www.csarivadelgarda.it) l'ammissione o l'esclusione dalla selezione, le date di convocazione delle prove ed ogni ulteriore informazione e/o comunicazione riguardante il procedimento selettivo. Il calendario delle prove soprariportate vale come convocazione dei candidati per lo svolgimento delle prove.

Per essere ammessi alla prova i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità.

**I candidati che non si presenteranno alla prova nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.**

Durante la prova non è consentito l'utilizzo di nessuna normativa e documentazione, anche non commentata; è altresì vietato l'uso di telefoni cellulari o altri mezzi di comunicazione.

#### **Formazione e approvazione della graduatoria.**

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo, stabilito dalla commissione giudicatrice, per il superamento della prova è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge.

Il Direttore della "A.P.S.P. Città di Riva", riconosciuta la regolarità degli atti della procedura selettiva, li approva unitamente alla graduatoria finale di merito.

La graduatoria finale di merito, non appena approvata, sarà disponibile sul sito Internet dell'APSP "Città di Riva", unitamente all'atto di approvazione della stessa

#### **Assunzione**

I candidati che saranno assunti potranno essere inseriti nei diversi settori operativi delle Apsp (Cucina – Lavanderia-guardaroba - Servizi assistenziali, ecc.) a seconda delle esigenze

L'assunzione a tempo determinato sarà disposta in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice.

In caso di necessità, sarà interpellato per l'assunzione con contratto a tempo determinato il candidato meglio collocato nella graduatoria stessa.

#### **Procedura per le assunzioni a tempo determinato:**

La graduatoria avrà durata di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore della "A.P.S.P. "Città di Riva" e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

L'utilizzo della graduatoria è vincolante per le A.P.S.P. aderenti al progetto fino ad esaurimento della graduatoria stessa, salvo eventuali indisponibilità espresse dai singoli candidati.

Le modalità di gestione ed utilizzo della presente graduatoria unica sono le seguenti:

- L'A.P.S.P. capofila, ricevuta la comunicazione della necessità di procedere all'assunzione di personale a tempo determinato da parte delle A.P.S.P. aderenti alla selezione, contatta i candidati secondo l'ordine di graduatoria\*
  - Allo scopo di essere contattato, il candidato deve rendersi reperibile al numero telefonico indicato nella domanda di ammissione alla selezione dalle ore 8.00 alle ore 18.00.
- Se l'aspirante non risponde alla comunicazione telefonica, lo stesso viene dichiarato irreperibile. Si procede di conseguenza ad interpellare il candidato collocato immediatamente dopo in graduatoria;
- Alla chiamata telefonica, il candidato deve dare immediata disponibilità all'assunzione in servizio. Qualora l'aspirante non accetti l'offerta, l'A.P.S.P. capofila provvede a chiamare il candidato collocato immediatamente dopo in graduatoria;
- In caso di irreperibilità telefonica o in caso di rinuncia all'incarico, il candidato non perde la propria posizione in graduatoria e potrà essere chiamato per eventuali successive assunzioni.

Ottenuta l'accettazione dell'incarico, l'A.P.S.P. capofila comunica la disponibilità all'A.P.S.P. interessata, cui spetta l'assunzione del candidato, la stipulazione del relativo contratto di lavoro a tempo determinato e l'adozione di tutti gli atti conseguenti.

*\* In caso di assunzione con carattere di urgenza, sarà l'A.P.S.P. interessata ad occuparsi della procedura di reclutamento dei candidati.*

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, contestualmente all'ammissione in servizio.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione a tempo determinato dovrà acquisire autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo alla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'Amministrazione dell'Azienda procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 455 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Dichiarazioni non veritiere comporteranno la cancellazione dalla graduatoria e la risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Tali dichiarazioni, inoltre, quali "dichiarazioni mendaci", sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s. m., il concorrente assunto sarà sottoposto agli accertamenti sanitari da parte del medico competente della A.P.S.P. "Città di Riva", tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro e l'idoneità alle mansioni specifiche del lavoratore; l'accertata non idoneità comporterà l'automatica decadenza dalla nomina stessa.

### Trattamento dei dati personali

Le A.P.S.P. Città di Riva, Residenza Molino, Fondazione Comunità di Arco e Giacomo Cis, contitolari del trattamento, forniscono le seguenti informazioni nel merito dei dati personali trattati per lo svolgimento della presente procedura.

#### **Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali vengono raccolti e trattati da parte delle predette Amministrazioni per dare adempimento alle funzioni correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui competenti relativamente all'instaurazione del rapporto con l'interessato che intenda partecipare alla selezione. La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione alla procedura, adempiere ai correlati obblighi di legge e/o eseguire i compiti connessi all'esercizio dei poteri di cui sono investiti i contitolari del trattamento.

## **Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati**

Il trattamento svolto potrebbe riguardare dati comuni (dati anagrafici) e dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” e/o dati personali relativi a condanne penali. Anche in tal caso la base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui sono investiti i contitolari del trattamento.

### **Modalità del trattamento**

I dati vengono trattati nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE attraverso procedure adeguate a garantire la riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati. Tutti i dati conferiti sono trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

### **Obbligatorietà del conferimento**

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l’impossibilità di partecipare alla procedura di selezione.

### **Comunicazione, diffusione e trasferimento dati**

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti che, secondo il diritto vigente, sono legittimati a conoscerli nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l’espletamento dell’attività da essi svolta a favore dell’Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati, il cui elenco è accessibile mediante richiesta rivolta ai contitolari. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito web dei contitolari in adempimento ad obblighi di legge.

### **Durata del trattamento e periodo di conservazione**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura e saranno successivamente conservati per il termine di legge (si fa rinvio al massimario di scarto delle APSP).

### **Diritti dell’interessato**

Relativamente ai dati conferiti l’interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi a ciascun contitolare o al loro responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l’accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all’autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

### **Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)**

I contitolari hanno designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all’indirizzo: [serviziodpo@upipa.tn.it](mailto:serviziodpo@upipa.tn.it).

**Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, modificazione, sospensione o revoca del medesimo**

L’ A.P.S.P. “Città di Riva” si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l’opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

## Ricorsi

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

## Rinvio

La partecipazione alla selezione implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;
- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7;
- Regolamento aziendale del personale dipendente vigente;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: <http://www.apran.provincia.tn.it>.

## Informazioni

Il testo del presente avviso ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito [www.csarivadelgarda.it](http://www.csarivadelgarda.it), nella sezione albo dell'Ente - atti dell'ApSP - bandi di concorso e nella pagina principale alla sezione NEWS, e sul sito <http://www.upipa.tn.it>, nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00

all' Ufficio Personale" della A.P.S.P. "Città di Riva" via Ardaro 20/A, di Riva del Garda telefono 0464/554280

e-mail [gigliola.sartori@csarivadelgarda.com](mailto:gigliola.sartori@csarivadelgarda.com),

PEC: [personale.apspcittadiriva@registerpec.it](mailto:personale.apspcittadiriva@registerpec.it)

- firmato digitalmente - IL DIRETTORE -



Allegato 1)

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO**

<p><input type="checkbox"/> Si attesta che la presente domanda è stata sottoscritta dall'interessato alla presenza del funzionario addetto.</p> <p><input type="checkbox"/> Si attesta che la presente domanda è pervenuta già sottoscritta dall'interessato con allegata fotocopia del documento di identità.</p> <p>Riva del Garda, li _____</p> <p>Il Funzionario Incaricato</p>	<p><b>PROTOCOLLO</b></p>
---	--------------------------

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI  
IN FORMA ASSOCIATA TRA LE A.P.S.P**

**“CITTA’ DI RIVA” di Riva del Garda  
“FONDAZIONE COMUNITA’ DI ARCO A.P.S.P.” di Arco  
“RESIDENZA MOLINO” di Dro  
“GIACOMO CIS” di Ledro**

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRDAUTORIA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A  
TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI AUSILIARIO  
(CATEGORIA A, LIVELLO UNICO, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA – A01)**

ATTENZIONE: PRIMA DI COMPILARE IL MODULO DI RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE,  
LEGGERE ATTENTAMENTE L'AVVISO DI SELEZIONE

Spettabile  
**Azienda Pubblica di Servizi Alla Persona**  
“Città di Riva”  
Via Ardarò 20/a  
38066 – RIVA DEL GARDA (TN)

Il/La sottoscritto/a  
(cognome nome)

presa visione del relativo avviso

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica per esami in forma associata per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato in figura professionale di Ausiliario – Categoria A livello unico 1° posizione retributiva

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

## DICHIARA

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_;  
e-mail o PEC \_\_\_\_\_;

Codice Fiscale

2. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_

**Solo per i cittadini non appartenenti alla C.E.:**

di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ e del

- Diritto di soggiorno  
 Diritto di soggiorno permanente

e di essere familiare di persona in possesso della seguente cittadinanza \_\_\_\_\_ di uno dei Paesi dell'Unione Europea

**oppure**

di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ ed inoltre:

- Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo  
 Status di rifugiato  
 Status di protezione sussidiaria

3. di godere dei diritti civili e politici  
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
5. che la propria famiglia è così composta:

COGNOME	NOME	NATO/A IN	IL	RAPPORTO DI PARENTELA CON IL DICHIARANTE

N° figli a carico \_\_\_\_\_

6. di aver riportato condanne penali

 SI NO

(barrare la casella interessata)

se SI, elencare le condanne penali riportate:

---

---

7. di aver procedimenti penali in corso

 SI NO

(barrare la casella interessata)

se SI, elencare i procedimenti penali in corso:

---

---

8. di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

9. di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (in caso di insufficienza degli spazi, allegare fogli ulteriori)

Denominazione datore di lavoro	Dal (gg/mm/aa)	Al (gg/mm/aa)	Tempo determ. / indetermin.	Orario settimanale <sup>3</sup>	Figura professionale	Ambito lavorativo	Causa risoluzione rapporto di lavoro

10. di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

11. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma di Scuola media inferiore conseguito presso l'Istituto

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_;

12. di appartenere ad una delle categorie di cui all'Allegato 2) dell'avviso di selezione

 SI NO

(barrare la casella interessata)

se SI, indicare quale categoria:

---

---

13. di aver diritto al posto riservato per i volontari delle Forze Armate, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010;

SI             NO

(barrare la casella interessata)

14. (per i candidati di sesso maschile) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva:

---

15. (questo punto è riservato ai candidati affetti da minorazione fisica o psichica<sup>4</sup>)

di rientrare tra i soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05 febbraio 1992 n. 104 e richiedere, per l'espletamento delle prove, eventuali ausili in relazione all'handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

---

---

16. di aver provveduto al pagamento della tassa di selezione di € 25,00 come da allegata ricevuta;

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

---

---

Numero telefonico \_\_\_\_\_

#### ALLEGATI

In originale o in copia della quale si dichiara la conformità all'originale

1. Ricevuta del versamento di Euro 25,00 quale tassa di partecipazione alla selezione
2. Fotocopia semplice di un documento d'identità
3. titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano

---

(Solo per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero - OBBLIGATORIO)

Il sottoscritto acquisite le informazioni di cui al Regolamento UE 16/679 in materia di trattamento dei dati personali, acconsente al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui all'avviso di selezione.

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni successivamente occorse nei propri dati sopra riportati ed esonera l'Azienda da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità. L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenze negative a livello di valutazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma

---



TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5 del D.P.R. 09 maggio 1994 n° 487 e ss.mm.)

A parità di merito hanno titolo di preferenza:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (sarà considerato anche il servizio di durata inferiore ad un anno presso le A.P.S.P. aderenti alla proceduraselettiva);
- c) dalla minore età.

N.B.: Ai sensi della L.n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990