

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

“Casa Laner”

Folgaria (TN)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n. 1007

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 18

OGGETTO: Approvazione Bilancio di esercizio 2018.

L'anno **duemiladiciannove** addì **trenta** del mese di **aprile** alle ore **19:00** nella sala delle riunioni presso la sede dell'A.P.S.P. in Folgaria via Papa Giovanni XXIII, 1, a seguito di regolare convocazione recapitata ai singoli Consiglieri, al Direttore ed al Revisore unico dei conti, nei termini e con le modalità previste dallo Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P. “Casa Laner” di Folgaria.

Sono presenti i signori:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	ASSENTE	
	giust.	ingiust.
PALMERINI DAVIDE - Presidente		
LAITEMPERGHER GIOVANNI - Vicepresidente		
CUEL VALENTINA - Consigliere	X	
SCHIR SILVIA - Consigliere		
BARBIERI ROBERTO - Consigliere		

Assiste il Direttore dell'A.P.S.P. dott. Giovanni Bertoldi in qualità di Segretario verbalizzante della seduta.

Il Revisore unico dei conti risulta assente giustificato.

Constatata la validità dell'adunanza per l'intervento del prescritto numero legale di Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita i presenti a discutere e a deliberare in ordine all'oggetto.



OGGETTO: Approvazione Bilancio di esercizio 2018.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 49 dd. 29/12/2017 veniva approvato il Bilancio preventivo economico annuale – Budget 2018;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 50 dd. 29/12/2018 veniva approvato il Bilancio preventivo economico pluriennale di previsione 2018 – 2020;
- il comma 3 dell'art. 6 della L.R. 07/2005 e ss.mm. e il comma 3 dell'art. 5 del Regolamento per la contabilità aziendale prevedono che il Consiglio di Amministrazione effettui delle verifiche trimestrali sull'andamento della gestione e sulla correttezza amministrativa;
- nel corso dell'anno 2018, sono state effettuate dal Consiglio di Amministrazione le seguenti verifiche sull'andamento della gestione e sulla correttezza amministrativa:
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 dd. 09/08/2018 veniva preso atto dell'analisi contabile al 30/06/2018 con proiezione al 31/12/2018;
- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 dd. 15/11/2018 veniva preso atto dell'analisi contabile al 30/09/2018 con proiezione al 31/12/2018;
- deliberazione n. 56 del 20/12/2018: Esame ed analisi pre-consuntivo esercizio finanziario 2018.

Constatato che l'A.P.S.P. è tenuta ad approvare il Bilancio di esercizio entro il 30 aprile di ogni anno, ai sensi del combinato disposto dall'art. 40, comma 4 della L.R. n. 7 dd. 21/09.2005 e ss.mm. e dall'art. 10, comma 4 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04.2006 n. 4/L e ss.mm.;

Richiamato l'art. 13 del Regolamento aziendale di contabilità approvato con decreto del Commissario straordinario n. 05 dd. 17.01.2008 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 dd. 30.10.2017, "Il bilancio di esercizio è il documento contabile con il quale viene rappresentata la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda e tramite il quale viene quantificato il risultato economico conseguito nell'esercizio di riferimento. Il bilancio di esercizio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda ed il risultato economico dell'esercizio che si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Il bilancio di esercizio è redatto secondo quanto previsto dalla legge regionale n. 7/2005 e s.m., e dai relativi regolamenti di esecuzione. Il bilancio di esercizio viene approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento nel rispetto della normativa regionale e delle disposizioni del Codice civile. Il Bilancio di esercizio, viene redatto dal Direttore e presentato dal Presidente al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione e può essere redatto anche per centri di costo, servizi o prestazioni";

Rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Direttore ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione, allegando integralmente alla lettera di convocazione del Consiglio di Amministrazione di data odierna, prot. n. 896/02 del 24/04/2019, lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico dell'esercizio 2018 che, allegati A) e B) alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 1, comma 1, lettera q) del decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7 con il quale venivano approvati gli schemi dei modelli contabili riferiti al Bilancio preventivo e al Bilancio di esercizio;

Richiamato l'art. 10 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04.2006 n. 4/L e ss.mm., come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera f), punto 1.1. del decreto del Presidente della Regione 17 marzo 2017, n. 7, in base al quale "Il bilancio di esercizio dimostra i risultati della gestione; esso



comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa, il rendiconto finanziario e la relazione sull'andamento della gestione”;

Visto il Bilancio di esercizio 2018 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “Casa Laner” di Folgaria costituito da:

- a) Stato Patrimoniale
- b) Conto Economico
- c) Nota integrativa
- d) Rendiconto finanziario
- e) Relazione sull'andamento della gestione

che allegati alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

Preso atto delle seguenti risultanze contabili:

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	2018	PASSIVO	2018
B) IMMOBILIZZAZIONI	€ 19.451.351,64	A) PATRIMONIO NETTO	€ 19.355.711,94
C) ATTIVO CIRCOLANTE	€ 973.633,77	B) CAPITALE DI TERZI	€ 933.161,58
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€ 14537,27	C) RATEI E RISCONTI PASSIVI	€ 150.678,66
TOTALE ATTIVO	€ 20.439.552,18	TOTALE PASSIVO	€ 20.439.552,18
TOTALE A PAREGGIO	€ 0,00	TOTALE A PAREGGIO	€ 0,00

CONTO ECONOMICO

A)	Valore della produzione	€ 3.234.301,87
B)	Costi della produzione	- € 3.227.473,41
	<i>Differenza tra Valore della produzione e Costi della produzione (A-B)</i>	€ 6.828,46
C)	Proventi e oneri finanziari	€ 1.580,73
	<i>Risultato prima delle imposte</i>	€ 8.409,19
D)	Imposte sul reddito	- € 5.726,00
	Risultato di esercizio	€ 2.683,19

Richiamato inoltre il comma 4 dell'art. 14 del Regolamento per la contabilità aziendale, con il quale si prevede, tra l'altro, la redazione di periodici rapporti di gestione sullo stato di avanzamento del budget e di un rapporto annuale finale;

Preso atto pertanto dell'analisi effettuata sui seguenti Centri di Costo ritenuti tra i più significativi:

- RSA e Casa di Soggiorno;
- Centro Diurno;
- Servizio Fisioterapia per esterni;
- Servizio di supporto assistenza domiciliare;
- Casa dei Nonni.

così come illustrato nell'Allegato G);

Preso atto della Relazione del Revisore Unico dei Conti dd. 29/04/2019 nostro prot. n. 912 del 30/04/2019, allegato F), con la quale l'organo di revisione esprimeva giudizio positivo



all'approvazione del Bilancio di esercizio 2018;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del Bilancio di esercizio 2018 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria, secondo gli schemi sopra richiamati;

Constato che il Bilancio di esercizio 2018 chiude con un utile di € 2.683,19 e che lo stesso troverà collocazione, con segno positivo, nella voce Patrimonio netto dello Stato Patrimoniale come previsto dall'art. 15 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04.2006 n. 4/L e ss.mm.;

Ritenuto altresì di trasmettere il Bilancio di esercizio 2018, completo di tutti gli allegati, al Servizio Politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento come previsto dalle Direttive Provinciali in materia di RSA approvate con deliberazione della G.P. n. 2.481 dd. 27/12/2018;

Acquisiti i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile, nonché di legittimità da parte del Direttore;

Constato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Consiglio di Amministrazione come stabilito dall'art. 12 dello Statuto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art.8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigente approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione;

Visti:

- la L.R. 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04/2006 n. 4/L e ss.mm.;
- il Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 129 dd. 17/05/2017;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 07 dd. 29/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la contabilità dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 05 dd. 17/01/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per i contratti dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 08 dd. 28/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per il personale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria approvato con decreto del Commissario straordinario n. 09 dd. 28/02/2008 e ss.mm.;
- il Regolamento per la disciplina dell'Albo Informatico dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 dd. 08/08/2014 e ss.mm.;
- il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" vigente approvato con



apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione;

- il "Codice in materia di protezione dei dati personali", emanato con D. Lgs. n. 196 dd. 30/06/2003 e ss.mm.;
- il "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" Regolamento (UE) 2016/679, emanato del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il Decreto Legislativo n. 101 dd. 10/08/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";
- le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale ed ospedaliera del Servizio Sanitario Provinciale (SSP) per l'anno 2018 e relativo finanziamento", approvate con deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 2.481 dd. 27/12/2018;

Tutto ciò premesso,

a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare il Bilancio di esercizio 2018 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa Laner" di Folgaria costituito da:
 - A. Stato Patrimoniale
 - B. Conto Economico
 - C. Nota integrativa
 - D. Rendiconto finanziario
 - E. Relazione sull'andamento della gestioneche allegati alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale.
2. Di prendere atto della relazione del Revisore Unico dei Conti dd. 29/04/2019 nostro prot. n. 912 del 30/04/2019, Allegato F), con la quale l'organo di revisione esprimeva giudizio positivo all'approvazione del Bilancio di esercizio 2018.
3. Di prendere atto delle seguenti risultanze contabili relative all'esercizio finanziario 2018:

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	2018	PASSIVO	2018
B) IMMOBILIZZAZIONI	€ 19.451.351,64	A) PATRIMONIO NETTO	€ 19.355.711,94
C) ATTIVO CIRCOLANTE	€ 973.663,27	B) CAPITALE DI TERZI	€ 933.161,58
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€ 14.537,27	C) RATEI E RISCONTI PASSIVI	€ 150.678,66
TOTALE ATTIVO	€ 20.439.552,18	TOTALE PASSIVO	€ 20.439.552,18
TOTALE A PAREGGIO	€ 0,00	TOTALE A PAREGGIO	€ 0,00

CONTO ECONOMICO

A)	Valore della produzione	€ 3.234.301,87
B)	Costi della produzione	- € 3.227.473,41
	<i>Differenza tra Valore della produzione e Costi della produzione (A-B)</i>	€ 6.828,46
C)	Proventi e oneri finanziari	€ 1.580,73



	Risultato prima delle imposte	€ 8.409,19
D)	Imposte sul reddito	- € 5.726,00
	Risultato di esercizio	€ 2.683,19

4. Di prendere atto che il Bilancio di esercizio 2018 chiude con un utile pari ad € 2.683,19 e che lo stesso troverà collocazione, con segno positivo, nella voce Patrimonio netto dello Stato Patrimoniale come previsto dall'art. 15 del Regolamento Regionale concernente la contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con D.P.Reg. 13/04.2006 n. 4/L e ss.mm..
5. Di prendere atto altresì che lo Stato Patrimoniale al 31/12/2018 evidenzia un totale a pareggio tra attivo e passivo pari ad € 20.439.552,18.
6. Di prendere inoltre atto dell'analisi effettuata su alcuni tra i più significativi Centri di Costo dalla quale emergono i risultati esposti nell'Allegato G).
7. Di trasmettere copia del presente atto e relativi allegati al Servizio Politiche sanitarie e per la non autosufficienza della Provincia Autonoma di Trento come previsto dalle Direttive Provinciali in materia di RSA approvate con deliberazione della G.P. n. 2.481 dd. 27/12/2018.
8. Di diffondere il presente provvedimento tramite il sito internet istituzionale dell'A.P.S.P. (www.casalaner.it), ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009;
9. Di provvedere che il presente provvedimento sia pubblicato entro 10 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo dell'Azienda (www.casalaner.it) ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del D.L. 101/2018.
10. Di dare atto che la presente deliberazione non è più soggetta al controllo preventivo di legittimità, a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 13 della legge provinciale 24 luglio 2012, n. 15.
11. Di dichiarare la presente deliberazione eseguibile a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 20, comma 4 della L.R. 21/09.2005 n. 7.

* * * * *

Avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:

- opposizione al Consiglio di Amministrazione, entro il periodo di pubblicazione;
- ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06/12/1971 n. 1034;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
- f.to rag. Davide Palmerini -

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



I CONSIGLIERI

Laitempergher Giovanni f.to. Laitempergher Giovanni

Barbieri Roberto f.to Barbieri Roberto

Cuel Valentina Assente

Schir Silvia f.to Schir Silvia



PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVA

Visto la presente deliberazione, il sottoscritto Direttore esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa, senza osservazioni.

Folgaria, 30 aprile 2019

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Visto la presente deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità contabile, senza osservazioni.

Folgaria, 30 aprile 2019

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -



ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'A.P.S.P. (www.casalaner.it) il giorno 10 maggio 2019 per rimanervi affissa per dieci giorni consecutivi.

La presente deliberazione diverrà esecutiva il 21 maggio 2019 ai sensi dell'art. 20, comma 4, della L.R. n. 7/2005.

Folgaria, 10 maggio 2019

IL DIRETTORE
- f.to dott. Giovanni Bertoldi -

